ВЕСТНИК сельского поселения МУСОРКА

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Российская Федерация
Самарская область
Администрация сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 августа 2016 №26

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Мусорка от 18.12.2015 г. № 49 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области».

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», на основании протеста прокуратуры Ставропольского района от 18.12.2015 г. № 86-99-15, с целью приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

постановляет:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области», утвержденное постановлением администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский от 18.12.2015 г. № 49:

1.1. Пункт 1.4 после слов «муниципальных служащих» дополнить словами «замещающих должности муниципальной службы в»

1.2. Подпункт «а» п.2.2. изложить в следующей редакции:

«а)ведущий специалист администрации сельского поселения Мусорка(председатель комиссии),муниципальный служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений(секретарь комиссии), муниципальный служащий, ответственный за кадровое делопроизводство.»

1.3. Подпункт «б» п.2.2 после слов «порядке» дополнить словами «в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский».

1.4. Подпункт «а» п.2.6 после слов «конфликта интересов» дополнить словами «иопределяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой

"Вестник сельского поселения Мусорка" №1(001) Подписан в печать по графику **19.08.2016г 12.20**, фактически 19.08.2016г 12.20 Учредитель: **Администрация сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.**
Адрес: 445133,с.Мусорка, ул.Почтовая,15, 23-33-29, 233-359, электронный адрес: adm-musorka@mail.ru
Периодичность - 3 раза в месяц, тираж 15 экземпляров, формат газеты А4. **Распространяется бесплатно;**
Редакция, издательство: ООО "УК с.п. Приморский" Адрес: 445142, п.Приморский, ул.Мира,21 (8482) 749008

муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос»;

1.5. Подпункт «б» п.2.6 после слов «муниципальных служащих» дополнить словами «замещающих должности муниципальной службы в»

1.6. Подпункт «а» п.3.1 слово «главы» заменить на слово «главой»

1.7. Абзац один подпункта «б» п. 3.1 изложить в следующей редакции «поступившее в администрацию в порядке, установленном Постановлением администрации сельского поселения Мусорка от 04.02.2016 г. № 6»:

1.8. Подпункт «б» п. 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:« уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»

1.9. Подпункт «г» п.3.1 слова «высшего должностного лица » заменить на слова «высшим должностным лицом»

1.10. Раздел 3 дополнить пунктами 3.6. и 3.7. следующего содержания:

«3.6. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается специалистом, осуществляющим кадровое делопроизводство администрации сельского поселения, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

3.7. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 3.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 3.1 настоящего Положения, должностные лица, осуществляющие кадровое делопроизводство администрации сельского поселения имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава сельского поселения Мусоркамуниципального района Ставропольский Самарской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»

1.11. Абзац один п. 4.1 изложить в следующей редакции «Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, установленном Постановлением администрации сельского поселения Мусорка от 04.02.2016 г. №6» информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии»:

1.12. Подпункт «а» п. 4.1 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.2 и 4.3 настоящего Положения;»

1.13. Пункт 4.2 после слов «в абзаце третьем» дополнить словами «и четвертом»

1.14. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.1 настоящего Положения.»

1.15. Раздел 5 дополнить пунктом 5.5.1.следующего содержания:

«5.1.1Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»

1.16. Пункт 5.2. после слов «муниципального служащего» дополнить словами «или гражданина, замещающего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский»

1.17.Раздел 6 дополнить пунктом 6.6.1.следующего содержания:

«6.6.1.По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) Главе сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»

1.18. Абзац один п. 6.6. изложить в следующей редакции «По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четыре подпункта "б" пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений»:

1.19.Пункт 6.7 после слов «предусмотрено пунктами 6.1 — 6.4., 6.5.,6.6. и » заменить словами «предусмотрено пунктами 6.1 – 6.4, 6.5 – 6.6.1 и»

1.20. Пункт 6.10 после слова«проекты» дополнить словом «нормативных»

1.21.Пункт 6.15. слова «в 3-дневный срок» заменить словами «в 7-дневный срок»

2.Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области согласно Приложению № 2.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ставрополь-на-Волге» и на официальном сайте поселения http://www.Мусорка.ставропольский-район.рф

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
сельского поселения МусоркаВ.В. Вечканов

Приложение № 2

к постановлению администрации
сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский
Самарской области
от №

СОСТАВ
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

Председатель комиссии Зайдуллин Руслан Маратович	– ведущий специалист администрации сельского поселения,
Заместитель председателя комиссии Еремина Наталья Николаевна	– специалист администрации сельского поселения,
Секретарь комиссии Трифанихина Галина Ивановна	- ведущий специалист -бухгалтер администрации сельского поселения,
Члены комиссии: БАРАКИНА Надежда Владимировна	– заместитель председателя Совета Женщин сельского поселения Мусорка (по согласованию).

Российская Федерация
Самарская область
Администрация сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 августа 2016 № 28

Об утверждении Порядка поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

В соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский от 18.12.2015 № 49 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский», руководствуясь Уставом сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский постановляет**:**

1. Утвердить Порядок поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ставрополь-на-Волге» и на официальном сайте поселения http//www.Мусорка.ставропольский-район.рф.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
сельского поселения Мусорка В.В.Вечканов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
сельского поселения Мусорка
муниципального района
Ставропольский
от 17 августа 2016
№ 28

Порядок
поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Порядок поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский (далее соответственно - Порядок, заявление, Комиссия), разработан во исполнение подпункта "б" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821, так же во исполнение подпункта «б» пункта 3.1. Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области от 18.12.2015 № 49 .

2. Поступившее в письменной форме обращение, заявление (Приложение 1,2,3) регистрируется специалистом администрации сельского поселения Мусорка, ответственным за делопроизводство и направляется председателю Комиссии.

3. На заявлении указывается дата и номер регистрации заявления, фамилия, инициалы и должность лица, зарегистрировавшего данное заявление. Копия зарегистрированного заявления хранится в администрации сельского поселения Мусорка.

4. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение на заседании Комиссии в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

Приложение 1
к Порядку поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
_____
от _____
(Ф.И.О.)
_____
(замещаемая должность и структурное
_____
подразделение администрации, телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы

Я._____
(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания (регистрации)
_____.

замещавший(ая) в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области должность муниципальной службы
_____
_____,
(наименование должности с указанием структурного подразделения)

включенную в перечень должностей, утвержденный Решением Собрания Представителей сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2013№ 73, в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», **прошу дать мне согласие на замещение должности**
_____
(планируемая замещаемая должность, наименование и местонахождение организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты по договору)
_____

в связи с тем, что при замещении должности _____
_____
(указать наименование должности, которую гражданин замещал в администрации района)

я осуществлял(а) следующие функции муниципального управления в отношении этой организации:
1)_____,
(указать какие)
2)_____
_____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):
1)_____
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)
_____;

2)_____
_____.

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:
_____
_____
(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____ _____
(дата) (подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский

_____

от_____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

_____

_____
(адрес проживания (регистрации) муниципального

_____
служащего, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
_____,
(наименование должности)
не имею возможности представить в администрацию сельского поселения Мусорка сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

_____
(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

_____

_____

за_____проживающих _____
(указать год) (адрес проживания)
_____.

по следующим объективным причинам _____
(указать причины, по которым невозможно представить сведения
_____
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
_____
несовершеннолетних детей)
_____

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):_____
(указываются дополнительные материалы)
_____

_____

Прошу признать причину(ы) непредставления мною сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей объективными и уважительными.

«_____» _____20___г. _____
(дата) (подпись)

Приложение 3
к Порядку поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский

_____

от_____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

_____

_____
(адрес проживания (регистрации) муниципального

_____
служащего, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
_____,
(наименование должности)
не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами",

по следующим объективным причинам:
_____
(указать причины, по которым невозможно выполнить требования - В связи с арестом, запретом распоряжения,
_____
наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного
_____
иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады),
_____
осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются
_____
иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):_____
(указываются дополнительные материалы)
_____

_____

Прошу признать причину(ы) не возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" объективными и уважительными.

«_____» _____20___г. _____
(дата) (подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский
от 17 августа 2016 № 28

Порядок
поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Порядок поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский (далее соответственно - Порядок, заявление, Комиссия), разработан во исполнение подпункта "б" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821, так же во исполнение подпункта «б» пункта 3.1. Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области от 18.12.2015 № 49 .

2. Поступившее в письменной форме обращение, заявление (Приложение 1,2,3) регистрируется специалистом администрации сельского поселения Мусорка, ответственным за делопроизводство и направляется председателю Комиссии.

3. На заявлении указывается дата и номер регистрации заявления, фамилия, инициалы и должность лица, зарегистрировавшего данное заявление. Копия зарегистрированного заявления хранится в администрации сельского поселения Мусорка.

4. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение на заседании Комиссии в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

Приложение 1
к Порядку поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
_____
от _____
(Ф.И.О.)
_____
(замещаемая должность и структурное
_____
подразделение администрации, телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы

Я,_____
(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания (регистрации)
_____,

замещавший(ая) в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области должность муниципальной службы
_____
_____,
(наименование должности с указанием структурного подразделения)
включенную в перечень должностей, утвержденный Решением Собрания Представителей сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2013№ 73, в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», **прошу дать мне согласие на замещение должности**
_____
(планируемая замещаемая должность, наименование и местонахождение организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты по договору)
_____

в связи с тем, что при замещении должности _____
_____
(указать наименование должности, которую гражданин замещал в администрации района)

я осуществлял(а) следующие функции муниципального управления в отношении этой организации:
1)_____,
(указать какие)
2)_____
_____,

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):
1)_____
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)
_____;
2)_____
_____.

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:
_____
_____
(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____ _____
(дата) (подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский
_____
от_____
(Ф.И.О. муниципального служащего)
_____
_____
(адрес проживания (регистрации) муниципального
_____
служащего, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
_____,
(наименование должности)
не имею возможности представить в администрацию сельского поселения Мусорка сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
_____
(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)
_____
_____

за_____проживающих _____
(указать год) (адрес проживания)
_____.

по следующим объективным причинам _____
(указать причины, по которым невозможно представить сведения
_____
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
_____
несовершеннолетних детей)
_____

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):_____
(указываются дополнительные материалы)
_____
_____

Прошу признать причину(ы) непредставления мною сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей объективными и уважительными.

«_____» _____20___г. _____
(дата) (подпись)

Приложение 3
к Порядку поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский

_____

от_____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

_____

_____
(адрес проживания (регистрации) муниципального

_____
служащего, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____.
(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
_____,
(наименование должности)
не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами",

по следующим объективным причинам:
_____
(указать причины, по которым невозможно выполнить требования - В связи с арестом, запретом распоряжения,
_____
наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного
_____
иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады),
_____
осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются
_____
иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):_____
(указываются дополнительные материалы)
_____
_____

Прошу признать причину(ы) не возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" объективными и уважительными.

«_____» _____20___г. _____
(дата) (подпись)

Российская Федерация
Самарская область
Администрация сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский

постановление

от 17 августа 2016 № 27

Об утверждении
Порядка уведомления лицом замещающим должность муниципальной службы, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях противодействия коррупции администрация сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления лицом замещающим должность муниципальной службы, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Порядок).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения В.В. Вечканова.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Ставрополь-на-Волге».

Глава сельского поселения Мусорка В.В. Вечканов

Утверждено
постановлением администрации
сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский
от 17 августа 2016 №27

Порядок
уведомления лицом замещающим должность муниципальной службы, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Настоящий Порядок уведомления лицом замещающим должность муниципальной службы, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" регламентирует процедуру уведомления лицами, замещающими муниципальные должности администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский (далее – муниципальный служащий) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский.

2. Для целей соблюдения настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомлять Главу сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский.

4. Уведомление составляется на имя Главы сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский в свободной письменной форме или по прилагаемой форме (приложение N 1).

5. Уведомление о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на муниципальной службе (далее - уведомление) подается в тот же день, как только об этом станет известно муниципальному служащему, либо на следующий рабочий день.

6. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение (учреждение) муниципального служащего;

место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влиять личная заинтересованность;

дополнительные сведения, которые желает изложить муниципальный служащий.

7. В случае если муниципальный служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте, либо каналам факсимильной связи.

8. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения (приложение N 2).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью.

9. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

10. Специалист администрации сельского поселения Мусорка выдает муниципальному служащему копию зарегистрированного в установленном порядке уведомления под роспись в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте, либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется муниципальному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

11. Поступившее в администрацию сельского поселения Мусорка зарегистрированное уведомление в течение трех рабочих дней передается на рассмотрение Главе сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений и рассмотрении уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский.

12. Организация проверки уведомления осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский.

13. Результаты рассмотрения уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский представляются Главе сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский для принятия решения.

14. Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

15. Невыполнение муниципальным служащим обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку уведомления лицом замещающим
должность муниципальной службы, о
возникновении конфликта интересов или о
возможности его возникновения на
муниципальной службе в администрации
сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский
Самарской области

Главе сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский
_____

От _____
(наименование должности)
_____
(Ф.И.О. номер телефона)
_____

Уведомление
о возникновении конфликта интересов или о возможности
его возникновения на муниципальной службе

Сообщаю, что:
1. _____
(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может
_____
привести к возникновению конфликта интересов)
2. _____
(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может
_____
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
3. _____
(Дополнительные сведения)
_____

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение N 2
к Порядку уведомления лицом
замещающим должность муниципальной
службы, о возникновении конфликта
интересов или о возможности его
возникновения на муниципальной
службе в администрации сельского
поселения Мусорка муниципального
района Ставропольский Самарской
области

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении конфликта
интересов или о возможности его возникновения
на муниципальной службе

N п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. подавшего уведомление	Должность подавшего уведомление	Ф.И.О. регистрирующего лица	Подпись регистрирующего лица	Подпись муниципального служащего, подавшего уведомление	Отметка о получении копий (копии получил, подпись)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Администрация сельского поселения Мусорка
муниципального района Ставропольский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 августа 2016 г. №25

О наделении Администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области полномочиями органа по установлению правил нормирования и утверждению требований к отдельным видам товаров, работ, услуг

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области органом, устанавливающим правила нормирования в сфере закупок, на обеспечение функций администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Определить администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области органом, утверждающим требования к отдельным видам товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет, в газете «Вестник Мусорка» и в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru .
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Мусорка В.В. Вечканов

Российская Федерация
Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 августа 2016 №24

Об утверждении Порядка опубликования муниципальных правовых актов и другой официальной информации на официальном сайте сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

В соответствии со статьёй 47 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст.13 Федерального Закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Уставом сельского поселения Мусоркамуниципального района Ставропольский Самарской области, в целях обеспечения доведения до сведения граждан, проживающих на территории сельского поселения Мусоркамуниципального района Ставропольский Самарской области муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, другой официальной информации администрация сельского поселения Мусорка

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок опубликования муниципальных правовых актов и другой официальной информации на официальном сайте и информационных стендах сельского поселенияМусоркамуниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Мусоркский Вестник» и на официальном сайте поселения: http//www.Мусорка.ставропольский-район.рф.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава
сельского поселенияМусорка
муниципального района
Ставропольский Самарской области В.В. Вечканов

Утвержден
постановлением администрации
сельского поселенияМусорка
муниципального района Ставропольский
Самарской области
от 17 августа 2016 № 24

Порядок опубликования
муниципальных правовых актов и другой официальной информации на официальном сайте сельского поселения Мусоркамуниципального района Ставропольский Самарской области

1.Общие положения

1.1. Официальное опубликование муниципальных правовых актов и другой официальной информации – их размещение на официальном веб-сайте администрации сельского поселенияМусоркамуниципального района Ставропольский Самарской областиhttp://Мусорка.ставропольский-район.рф(далее – официальный сайт).
1.2. Глава сельского поселения распорядительным документом назначает специалиста администрации сельского поселения, ответственного за организацию работы по опубликованию и обнародованию муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления, в том числе ведение реестра справок об обнародовании муниципальных правовых актов и другой официальной информации (далее – ответственное лицо).В случае увольнения ответственного лица, либо его отсутствия по иным уважительным причинам, в порядке установленном абзацем 1 настоящего пункта, назначается иное ответственное лицо.
1.3. Официальное опубликование на официальном сайте производится за счёт средств бюджета поселения.

2. Порядок и сроки официального опубликования муниципальных правовых актов и другой официальной информации

2.1. Муниципальный правовой акт должен быть опубликован в течение 5-ти дней со дня его принятия, если в самом акте или законодательством не определён иной порядок опубликования.
2.2. Ответственное лицо осуществляет размещение на официальном сайте муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления.
2.3. Ответственное лицо несёт ответственность за качество оформления документов, подлежащих опубликованию на официальном сайте.
2.4. Датой опубликования муниципального правового акта и другой официальной информации является дата размещения соответствующего муниципального правового акта и другой официальной информации на официальном сайте.
2.5. Днём опубликования муниципальных правовых актов считается первый день их размещения на официальном сайтеадминистрации сельского поселенияМусоркамуниципального района Ставропольский Самарской области.
2.6. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их опубликования, если в самом акте или законодательством не определен иной порядок вступления его в силу.
2.7. Муниципальные правовые акты и другая официальная информация находятся в местах для обнародования, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 настоящего Порядка не менее 10 дней со дня обнародования.

3.Переченьмуниципальных правовых актов и другой официальной информациив сети Интернет

3.1. Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе:

а) наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты(при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления;

б)устав, сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений, а так же перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

г) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

д) сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

е) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении, органа местного самоуправления, подведомственных организаций;

ж) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии);

3.2. Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) НПА, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

3.3. Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления,в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций, органа местного самоуправления;

3.4. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению государственным органом, органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.5. Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях;

3.6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;

3.7.Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.8.Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;

3.9.Иформация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

4.Форма размещения муниципальных правовых актов и другой официальной информации

4.1. Размещение информации на сайте осуществляется в форме муниципальных правовых актов и прочей официальной информации

4.1.1.Муниципальные правовые актыи официальная информация опубликовываютсявэлектронномвиде, прикрепленных к странице разделафайлов в следующих форматах:

а)сканированных изображений: pdf, jpeg,png, bmp

б) текстовых:pdf,doc, docx, pdf, txt, odt

в) электронных таблиц:xls, xlsx, ods

г) архивовфайлов: application: x-zip,zip, rar, jar

д) вформате файла htm, htmlнепосредственно на странице сайта (не прикрепленная в виде файла).

4.1.2. Для удобства пользования информация размещаемая на сайте условно разделена на разделы, решение о создании раздела принимает ответственное за размещение лицо.

4.1.3. Основными (первичными) для размещения НПА разделами является разделы:

а) НПА Главы – для распоряжений, постановлений и других НПА принимаемых Главой;

б) НПА Собрания Представителей (депутатов) – для решений Собрания Представителей.

в) Проекты НПА – проекты НПА Собрания представителей и Главы.

г) Публичные слушания

4.2. Размещение прочей официальной информациии копий НПА осуществляетсяв разделах:

Бюджет, Контакты, Объявления, Общая информация и статистика, Историческая справка, Организации, Участие в программах, Безопасность и ГО, Мероприятия, Генплан, Правила землепользования и застройки, Законодательство НПА, Реестр НПА, Обжалование НПА

Органы власти, Глава поселения, Представительный орган, Комиссии, Администрация, Обращения граждан, Образцы заявлений, Муниципальная служба, Муниципальные услуги, Муниципальный заказ, Антикоррупционные меры, Сведения о проверках, Перечень информационных систем, Избирательная комиссия, Информация госорганов, Социальная рекламаразмещается ответственным за размещение лицом в соответствии с наименованием раздела.

4.3. НПА считаются размещенными в случае присутствия НПА в основных (первичных) разделах, указанных в п.4.1.3.

4.4. Официальная информация считается размещенной при размещении в одном из разделов, указанных в п.4.2.

4.5. Ежегодно размещенная за год информация перемещается в архив соответствующего раздела в названии которого содержится год принятия НПА.

4.6.Администрация сельского поселения осуществляет хранение и доступ к размещенных НПА в электронном виде на официальном сайте в течение 10 лет.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований настоящего Порядка ответственное лицо сельского поселенияМусорка муниципального района Ставропольский Самарской области несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Информация считается размещенной в момент появления файла / текста на странице раздела доступной для скачивания.

5.3. Информация считается размещенной в т.ч в случае ошибочного размещение в несоответствующий раздел, считается технической ошибкой при размещении и устраняется самостоятельно, либо по запросу.

Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 августа 2016 № 23

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА АККРЕДИТАЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ (ЖУРНАЛИСТОВ) ПРИ АДМИНИСТРАЦИИСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙСАМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

На основании изменений в статью 48 Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" от 05.04.2016 №94-ФЗ, в соответствии с п.7 ч.2 ст.59 Устава сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Мусорка

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок аккредитации представителей средств массовой информации (журналистов) при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение).
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Мусорка» и на официальном сайте поселения: http//www.Мусорка.ставропольский-район.рф.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава
сельского поселения Мусорка В.В.Вечканов

Приложение
К постановлению администрации
сельского поселения Мусорка
от _____ №_____

ПОРЯДОК
АККРЕДИТАЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ (ЖУРНАЛИСТОВ) ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЮЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения взаимодействия администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области со средствами массовой информации, создания условий для профессиональной деятельности журналистов и обеспечения прав граждан на получение через средства массовой информации достоверной информации о деятельности, в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.1. Аккредитация представителей средств массовой информации (далее -СМИ) при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется главой сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области в целях:

широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности (наименование органа местного самоуправления);

организации работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

2. Право на аккредитацию. Виды аккредитации

2.1. Право на аккредитацию при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области имеют представители средств массовой информации,
официально зарегистрированные на территории Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

2.2. Аккредитация может быть постоянной и временной.

2.2.1. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам, регулярно и достоверно освещающим деятельность администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области предоставляется сроком на 1 год с последующей возможной пролонгацией на такой же срок. Постоянная аккредитация не гарантирует журналистам их непосредственное присутствие на мероприятиях при особом режиме проведения мероприятия.

2.2.2. Временная аккредитация выдается на освещение конкретного мероприятия на основании заявки руководителя или представителя СМИ, поступившей в адрес не позднее чем за один день до начала мероприятия.

3. Порядок аккредитации

3.1. Заявка на постоянную аккредитацию подается в письменной форме на имя главы сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области. Заявка, подписанная руководителем СМИ и заверенная печатью, оформляется на официальном бланке СМИ может быть отправлена по почте, факсу или по электронной почте в администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.2. В заявке на аккредитацию необходимо указать сведения:

3.2.1. О редакции: полное название СМИ, данные об учредителях или издателях, тираж, периодичность, время вещания, местонахождение, регион распространения, почтовый адрес (с индексом), номера рабочих телефонов и факсов, адрес электронной почты;

3.2.2. О журналисте: фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, кем и когда выдан (для редакций иностранных СМИ - серия и номер документа, удостоверяющего личность иностранного корреспондента на территории Российской Федерации с отметкой уполномоченных органов о въезде в российскую Федерацию), дата и место рождения, гражданство (подданство) занимаемая должность, номер свидетельства о регистрации СМИ и дата его получения (для редакций иностранных СМИ - при наличии филиалов и или представительств в Российской Федерации) либо основание для освобождения от регистрации, номер документа, подтверждающего аккредитацию МИД Росси (для редакций иностранных СМИ).

К заявке на аккредитацию журналистов необходимо приложить:

- копию действующей лицензии на телерадиовещание (для электронных СМИ), заверенную подписью руководителя и печатью СМИ;
- копию свидетельства о регистрации СМИ, заверенную подписью руководителя и печатью СМИ;
- подборку 5 номеров издания за текущий год (для печатных СМИ);
- подборку программ вещания, план выхода передач (для электронных СМИ);
- две фотографии (2х3 см);
- учредительные документы СМИ.

3.3. Заявки на аккредитацию, не отвечающие требованиям, указанным в пунктах 3.2, 3.2.1, 3.2.2. настоящего Положения, не рассматриваются.

3.4. Администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской аккредитует журналиста при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской при условии соблюдения редакцией СМИ настоящего Положения и в десятидневный срок со дня регистрации заявки выдает удостоверение.

3.5. Именное аккредитационное удостоверение выдается персонально каждому аккредитованному журналисту, о чем делается соответствующая запись в книге учета аккредотационных удостоверений.

3.6. Аккредитационные удостоверения действительны в течение календарного года. После истечения срока аккредитации удостоверения подлежат возврату в администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.7.При отсутствии постоянной аккредитации редакция СМИ для участия в конкретном заседании или мероприятии представитель СМИ запрашивает временную аккредитацию в администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской

области, предъявив документы, предусмотренные пунктами 3.2 -3.2.2. В таком случае решение об аккредитации (либо об отказе в аккредитации) принимается администрацией сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области в срок до дня проведения соответствующего заседания или мероприятия.

3.8.В случае утраты, кражи или порчи аккредитационного удостоверения руководитель СМИ незамедлительно направляет в администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области уведомление об утрате и заявление с просьбой о выдаче нового удостоверения об аккредитации. Аккредитация данных лиц аннулируется. Вопрос о получении новой аккредитации указанными лицами рассматривается администрацией сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области в порядке, установленном настоящим Порядком.

4. Квоты (нормы) аккредитации журналистов при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

4.1. Администрация сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области рассматривает заявки на аккредитацию журналистов и представителей СМИ и принимает решения об аккредитации в пределах следующих квот:

- периодические печатные издания - не более 2 человек;
- телекомпании - не более 5 сотрудников (включая операторов и техников ТЖК);
- радиокомпании - по 2 корреспондента;
- информационные агентства - до 10 человек.

4.2. На одном мероприятии могут присутствовать не более 10 аккредитованных журналистов от телекомпании, не более 10 - от печатного издания и информационных агентств, 5 - от радиокомпании.

5. Права аккредитованных журналистов

5.1. Аккредитованные журналисты имеют право:

5.1.1. Принимать участие на заседаниях, пресс-конференциях, присутствовать на совещаниях и других мероприятиях, организуемых и проводимых администрацией сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, на которые их заранее приглашают, за исключением закрытых мероприятий;

5.1.2. Официальный представитель при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области заблаговременно информирует редакции СМИ, аккредитованных при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, о мероприятиях, проводимых администрацией сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, обеспечивать их документами, перечисленными в п. 6.1.3 настоящего Положения, создавать благоприятные условия для производства записи.

5.1.3. Журналисты имеют право получать пресс-релизы, протоколы, информационные и справочные материалы, касающиеся деятельности администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области и предназначенные для распространения в СМИ;

5.1.4. Вести аудио -, видеозапись, фотосъемку открытых мероприятий;

5.1.5. Обращаться за содействием в администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области для получения интервью, комментария, разъяснения администрацией сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

6. Обязанности аккредитованных представителей СМИ

6.1. Аккредитованные при администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области журналисты обязаны:

6.1.1. Не вмешиваться в порядок проведения мероприятий (под вмешательством понимаются устные высказывания или действия, имеющие целью привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение фото- и видеосъемки, мешающее ходу мероприятия, а также другие действия, препятствующие проведению мероприятия, на котором аккредитованный журналист присутствует при выполнении профессиональных обязанностей в качестве представителя СМИ);

6.1.2. Уважать при осуществлении своей профессиональной деятельности права, законные интересы администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, честь и достоинство администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области;

6.1.3. Журналисты и операторы обязаны иметь бейдж с указанием фамилии, имени, отчества и наименования СМИ;

6.1.4. Представлять интервьюированному должностному лицу администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области текст интервью на согласование.

7. Отказ в аккредитации

7.1. Редакциям СМИ в аккредитации журналистов отказывается, если сведения, содержащиеся в заявке, недостоверны. В аккредитации представителя СМИ, подающего заявку на постоянную аккредитации, принимается решение об отказе в случае превышении пределов квот (норм) аккредитации, установленных в пункте 4.1 настоящего Порядка. В аккредитации представителя СМИ, подающего заявку на временную аккредитацию, отказывается в случае превышения пределов квот (норм), установленных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

7.1.1. Решение об отказе в аккредитации принимается в случае, если журналистом или редакцией СМИ были распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

7.2. Администрация сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области имеет право отказать в постоянной аккредитации журналистам в случае, если освещение вопросов, связанных с деятельностью администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области , не относится к тематике или специализации СМИ (рекламная, справочная).

8. Лишение аккредитации и прекращение ее действия

8.1. Лишение аккредитации конкретного журналиста проводится в случаях:

8.1.1. Нарушения требований настоящего Положения журналистом или редакцией СМИ;

8.1.2. Распространения журналистом или редакцией СМИ несоответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство должностных лиц администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области и наносящих ущерб деятельности администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда;

8.1.3. Отказа журналиста или редакции принести официальные извинения и поместить опровержение на публикацию, не соответствующую действительности;

8.1.4. Не освещения деятельности администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области в течение полугода.

8.2. Аккредитация журналиста прекращается в следующих случаях:

8.2.1. Прекращение действия СМИ, которое он представляет;

8.2.2. Принятие руководством СМИ решения об отстранении представителя СМИ от освещения деятельности администрации сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области;

8.2.3. Увольнение представителя СМИ из СМИ, по заявке которого он был аккредитован, о чем редакция СМИ обязана в течение трех дней поставить в известность администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

8.3. Решение о лишении журналиста аккредитации доводится до сведения руководителя СМИ.

8.4. Во всех перечисленных в пункте 8 настоящего Положения случаях аккредитационные удостоверения подлежат возврату в администрацию сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

8.5. Для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с аккредитацией, журналист либо редакция может обратиться к главе сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области.

8.6. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного представителя СМИ могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уважаемые жители села!

На территории сельского поселения установлен противопожарный режим с 25.04.2016г по 01.10.2016г.

В целях недопущения возникновения пожаров администрация сельского поселения рекомендует:

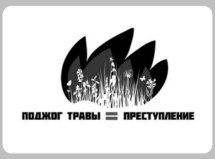
очистите участки, прилегающие к жилым домам, хозяйственным постройкам, заборам от сухой травы и горючего мусора

соблюдайте правила пожарной безопасности

установите ёмкости с водой около домовладений

проведите беседы со своими детьми о недопустимости разведения костров

тщательно тушите окурки и горелые спички перед тем, как их выбросить



не сжигайте сухую траву

В случае возникновения пожара звоните:

по телефону: 01

с мобильного 112

ЕДДС 28-28-37

ПОЛИЦИЯ РОССИИ НАПОМИНАЕТ!

Чтобы не стать жертвами телефонного мошенничества надо знать и помнить следующее:

Не открывайте дверь незнакомцам и не впускайте их в дом ,не принимайте на веру то,что они говорят.

Не слишком доверяйте тем, кого видите впервые. Будь то социальный работник, слесарь, сантехник, тем более, если они пришли к Вам без вызова (проверьте их слова позвонив в организацию,но только со своего телефона);

Если незнакомцы предлагают купить медицинские препарата, обязательно посоветуйтесь с родными

Если Вам звонят и сообщают о том, что Ваш родственник совершит правонарушение и необходимы денежные средства .чтобы внести залог,дать взятку, не делайте этого! Позвоните родственнику, не выполняйте навязываемых Вам действий;

Если пришло СМС-сообщение о том,что "Ваша карта заблокирована" ,и тд.и что необходимо позвонить по указанному номеру ,не делайте этого ! Если возникли сомнения, обратитесь в офис Вашего банка,либо но телефон службы поддержки клиентов.указанный на оборотной стороне карты ;

Если Вам сообщили, что Вы выиграли какой-либо дорогостоящий приз но Вы ни в какой лотерее не принимали участие, помните: «бесплатный сыр только в мышеловке».

Если Вам звонят, представляясь сотрудниками Пенсионного фонда и запрашивают у Вас сведения о Ваших банковских картах, для осуществления перевода социальных выплат, не делайте этого! Если возникли сомнения обратитесь в отделение Пенсионного фонда России по Самарской области .

Если при продаже или покупке товаров через интернет (Авто,из рук в руки и т.п.) у Вас просят продиктовать сидения о Вашей банковской карте якобы для перевода предоплаты) ни при каких обстоятельствах не делайте этого. Если возникла необходимость в получении предоплаты ,лучше договориться об очной встречи.

Будьте бдительны !Не поддавайтесь на провокацию!

Общество с ограниченной ответственностью
«СТРОЙМОНТАЖ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СХЕМА ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Тольятти
2014г.

Общество с ограниченной ответственностью
«СТРОЙМОНТАЖ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СХЕМА ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Объект **405-14-ТС** Арх.№

Директор Сачков Г.А.

г. Тольятти
2014г.

Настоящий раздел проекта разработан в соответствии с действующими регламентами, нормами, правилами, инструкциями и государственными стандартами, с соблюдением всех требований выданных по проекту технических условий и предусматривает мероприятия, обеспечивающие взрывную, пожарную и экологическую безопасность эксплуатации зданий (сооружений) при соблюдении предусмотренных мероприятий и установленных правил безопасности.

Директор Сачков Г.А.

Свидетельство № СРОСП-ПД-02360.1-28122012 о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства выданное Некоммерческим партнерством проектных организаций «Стандарт-Проект» г. Санкт-Петербург, ул. Рылеева, дом 29, пом.14 Н.

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	405-14-ТС	Лист 3

Формат А4

Разраб.		Жидова				405-14-ТС
Н.контр.		Борисов				Схема теплоснабжения сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области
ГИП		Борисов				ООО "СТРОЙМОНТАЖ" г. Тольятти 2014г

Стадия | Лист | Листов

Формат А4

Схема теплоснабжения сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области 7
Раздел 1 Показатели перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории поселения, городского округа 8
Раздел 2 Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей 9
Раздел 3 Перспективные балансы теплоносителя 10
Раздел 4 Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии 11
Раздел 5 Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них 12
Раздел 6 Перспективные топливные балансы 13
Раздел 7 Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение 14
Раздел 8 Решение об определении единой теплоснабжающей организации 16
Раздел 9 Решение о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии 17
Раздел 10 Решения по бесхозяйным тепловым сетям 18
Обосновывающие материалы к схеме теплоснабжения 19
сельского поселения Мусорка 19
муниципального района Ставропольский 19
Самарской области 19
Глава 1 Существующее положение в сфере производства, передачи и потребления тепловой энергии для целей теплоснабжения 20
Часть 1. Функциональная структура теплоснабжения. 20
Часть 2. Источники тепловой энергии. 20
Часть 3. Тепловые сети, сооружения на них и тепловые пункты. 23
Часть 4. Зоны действия источников тепловой энергии. 24
Часть 5. Тепловые нагрузки потребителей тепловой энергии в зоне действия источника тепловой энергии. 24
Часть 6. Балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки в зонах действия источников тепловой энергии. 24
Часть 7. Балансы теплоносителя. 25
Часть 8. Топливные балансы источников тепловой энергии и система обеспечения топливом. 26
Часть 9. Надежность теплоснабжения. 27
Часть 10. Технико-экономические показатели теплоснабжающих организаций. 27
Часть 11. Цены (тарифы) в сфере теплоснабжения. 28
Часть 12. Описание существующих проблем организации качественного теплоснабжения. 28
Глава 2 Перспективное потребление тепловой энергии на цели теплоснабжения 28
Глава 3 Электронная модель системы теплоснабжения поселения 29
Глава 4 Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки 29
Глава 5 Перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей, в том числе в аварийных режимах. 30
Глава 6 Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии 31
Глава 7 Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них. 32
Глава 8 Перспективные топливные балансы. 32
Глава 9 Оценка надежности теплоснабжения 33

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	405-14-ТС	Лист 5

Формат А4

Глава 10 Обоснование инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение 33
Глава 11 Обоснование предложения по определению единой теплоснабжающей организации 36

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	405-14-ТС	Лист 6

Формат А4

Схема теплоснабжения сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	405-14-ТС	Лист 7

Формат А4

Раздел 1 Показатели перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории поселения, городского округа.

В сельском поселении Мусорка существует пять автономных модульных котельных. Одна котельная предназначена для теплоснабжения школы, вторая - для теплоснабжения детского сада, третья котельная - для теплоснабжения дома культуры, четвертая – для теплоснабжения больницы, и еще одна для теплоснабжения жилых домов. Кроме того, имеется бытовой котел для отопления центра соцзащиты.

Данные автономные модульные котельные и встроенный котел вырабатывают тепловую энергию только на нужды отопления.

Объекты теплоснабжения работают на природном газе, резервного вида топлива не предусмотрено.

Спрос на тепловую энергию отражен в таблице 1.

Таблица 1. Перечень потребителей тепловой энергии с. п. Мусорка

Наименование объекта	Кол-во квартир	Расход теплоты, Гкал/ч (МВт)			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		0,200(0,2326)	-	-	0,200(0,2326)
Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б					
Дом культуры		0,050(0,0582)	-	-	0,050(0,0582)
Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б					
Больница		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Автономная газовая котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а					
Ул. Молодежная, 29	8	0,067(0,0779)	-	-	0,067(0,0779)
Ул. Лесная, 1а	10	0,072(0,0837)	-	-	0,072(0,0837)
Ул. Школьная, 36	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 38	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 40	1	0,011(0,0128)	-	-	0,011(0,0128)
Бытовой котел центра соцзащиты					
Центр соцзащиты		0,012(0,01396)	-	-	0,012(0,01396)

В перспективе развития сельского поселения Мусорка не предусмотрено новое жилищное, производственное или административное строительство. На период составления схемы теплоснабжения села утвержденных программ и проектов застройки территорий не предоставлено.

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	405-14-ТС	Лист 8

Формат А4

Раздел 2 Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей

Анализ существующей схемы показывает, что теплоснабжение села обеспечивают десять котельных, оснащенные котлами отечественного производства Микро и встроенный котел АОГВ.

Годовая выработка тепловой энергии модульными котельными и котлами с. п. Мусорка представлена в таблице № 2.

Таблица 2. Годовая выработка тепловой энергии модульными котельными и котлами с. п. Мусорка.

Наименование	Годовая выработка тепловой энергии, Гкал
Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2	383,27632
Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г	268,24914
Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б	171,34407
Автономная газовая котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а	266,4049
Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б	240,0749
Бытовой котел для центра соцзащиты	23,74159

Нормативы технологических потерь при передаче тепловой энергии по трубопроводам тепловых сетей, находящихся в эксплуатационной ответственности МУП и ТС, устанавливаются на основании Инструкции об организации в Министерстве энергетики Российской Федерации работы по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30.12.2008 № 325.

Потери тепловой энергии в наружных тепловых сетях зависят от протяженности и диаметров тепловых сетей, типа и состояния теплоизоляции трубопроводов, грунтовых условий, срока службы и условий эксплуатации и складываются из потерь, обусловленных утечкой теплоносителя и охлаждением трубопровода окружающей средой.

К эксплуатационным технологическим затратам теплоносителя относятся:
- затраты теплоносителя на заполнение трубопроводов тепловых сетей перед пуском после плановых ремонтов, а также при отключении новых участков тепловых сетей;
- технологические сливы теплоносителя средствами автоматического регулирования тепловой нагрузки и защиты;
- технически обоснованный расход теплоносителя на плановые эксплуатационные испытания.

К утечке теплоносителя относятся технически неизбежные в процессе передачи и распределения тепловой энергии потери теплоносителя через неплотности в арматуре и трубопроводах тепловых сетей в пределах, установленных правилами технической эксплуатации сетей. В процессе нормирования технологических потерь и затрат при передаче тепловой энергии на 2011г. нормативы разделены на нормативы технологических потерь и затрат для тепловых сетей собственных источников

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	405-14-ТС	Лист 9

Формат А4

теплоснабжения (суммарно) и по тепловым сетям источников теплоснабжения, принадлежащих иным ведомствам - раздельно, по каждой тепловой сети.

Разделение нормативов позволило при нормировании технологических потерь выявить как проблемные участки теплопроводов, так и проблемные локальные тепловые сети в целом.

Причинами относительно высоких значений доли тепловых потерь в количестве тепловой энергии при ее передаче по тепловым сетям являются:

- диаметры, превышающие необходимые по гидравлическим режимам их функционирования, при относительно малых тепловых нагрузках;
- износ теплоизоляционного материала и конструкций трубопроводов. Износ тепловых сетей составляет 50-60%.

В таблице 3 приведены общие данные по структуре трубопроводов

Таблица 3. Структура тепловых сетей.

№ п/п	Участок тепловой сети	Тип прокладки	Вид тепло-изоляции	Год ввода в экспл.	Наружный диаметр участка, мм	Длина трубо-проводов, м
1	От АГК ул. Молодежная, 29а до жилых домов	Надземная	Рероонд	2000	57	80
2	От АГК ул. Школьная 38Б до больницы	Подземная бесканальная	Изовер	2004	89	300

По тепловым сетям к другим потребителям тепла данные Заказчиком не предоставлены. Данные предоставлены муниципальным предприятием муниципального района Ставропольский «СтавропольРесурсСервис»

Раздел 3 Перспективные балансы теплоносителя

Схемы работы существующих котельных с.п. Мусорка – одноконтурные.

Для приготовления подпиточной воды в котельных водоподготовительное оборудование не используется.

Характеристика теплоносителя приведена в таблице 4.

Таблица 4. Характеристика теплоносителя.

Наименование	ГОСТ, СанПиН или ТУ	Регламентируемые показатели по ГОСТ или ТУ	Тара
1	2	3	4
Вода сетевая	108. 030.47-81	Давление, МПа до 0,6; Температура, °С 95 Свободная угольная кислота отс.	Трубопровод

		РН 8 ÷9,5 Щелочность, мг-экв/кг 0,1 Железо, мг/кг 0,3 Раствор. О2, мг/кг 20 Взв. в-ва, мг/кг 5 Нефтепродукты, мг/кг 0,3	
Вода подпитки водогрейных котлов	108. 030. 47-81	Свободная угольная к-та отс. РН 8,2 ÷ 9,5 Раствор.О2, мг/кг 50 Нефтепродукты, мг/кг 1 Взвешенн. вещества, мг/кг 5	Трубопровод

Таблица 5. Существующий расход теплоносителя.

Наименование объекта	Кол-во подкл. квартир	Расход теплоносителя, кг/ч			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		8000	-	-	8000
Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б					
Дом культуры		2000	-	-	2000
Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад		6800	-	-	6800
Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б					
Больница		6800	-	-	6800
Автономная газовая котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а					
Ул. Молодежная, 29	8	2680	-	-	2680
Ул. Лесная, 1а	10	2880	-	-	2880
Ул. Школьная, 36	2	520	-	-	520
Ул. Школьная, 38	2	440	-	-	440
Ул. Школьная, 40	1	480	-	-	480
Бытовой котел центра соцзащиты					
Центр соцзащиты		480	-	-	480

Раздел 4 Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии

В условиях существующей системы настоящей схемой теплоснабжения предлагается следующее:

Для жилых домов №29 по ул. Молодежная и №1а по ул. Лесная с.п. Мусорка:

- консервация существующей автономной газовых котельной ул. Молодежная, 29а и прекращение использования тепловых сетей, относящихся к данной котельной;

- ввести в эксплуатацию установки минимодульные котельные автоматизированные (УМКА) для каждого жилого дома. Данные установки монтируются на глухих (без окон) торцах здания и обеспечивают потребности в тепле каждого отдельного потребителя. В случае, когда торцы здания имеют окна, шкафная установка монтируется в отдельном модуле, удаленном от стены дома, или рассматриваются другие варианты по ее размещению. Установки минимодульные котельные автоматизированные обеспечивают погодозависимое качественное регулирование отпуска тепла потребителям;
- проведение энергетического аудита жилых зданий, реконструкция устаревших систем отопления, повышение энергетической эффективности зданий.

Для жилых домов №36; 38; 41 по ул. Школьная с.п. Мусорка:

- консервация существующей автономной газовых котельной ул. Молодежная, 29а и прекращение использования тепловых сетей, относящихся к данной котельной;
- произвести подомовую установку котлов мощностью 0,024 кВт для каждого жилого дома.
- проведение энергетического аудита жилых зданий, реконструкция устаревших систем отопления, повышение энергетической эффективности зданий.

Для детского сада с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для детского сада, расположенной по ул. Молодежная, 2г с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,2 МВт

Для школы с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для школы, расположенной по ул. Молодежная, 2 с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,25 МВт.

Для больниц с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для больницы, расположенной по ул. Школьная, 38б с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,2 МВт.

Для центра соцзащиты с.п. Мусорка:

- консервация бытового встроенного котла и оборудования или демонтаж указанных котлов и оборудования;
- произвести установку котла мощностью 0,024 кВт для теплоснабжения центра соцзащиты.

Раздел 5 Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них

Основными принципиальными предложениями по строительству и реконструкции тепловых сетей являются:

- прекращение использования тепловых сетей от модульных котельных до объектов соцкультбыта (школы, больницы, детского сада, дома культуры).
- ввод в эксплуатацию подземных тепловых сетей от модернизированных модульных котельных для объектов соцкультбыта из полимерного материала (предизолированные полиэтиленовые трубопроводы производства фирмы Uponor), обеспечивающего бесперебойность, долговечность и энергоэффективность системы;

- реконструкция внутренних систем отопления домов, с использованием новых эффективных и надежных материалов;
- организация аварийно-спасательной службы, отвечающей за контроль и эксплуатацию установок минимодульных котельных автоматизированных и других теплогенерирующих установок сельского поселения.

Раздел 6 Перспективные топливные балансы

В технологическом процессе получения тепла на нужды отопления, вентиляции используются следующие виды ресурсов:

Основной вид топлива - природный газ.

Резервного и аварийного топлива не предусмотрено.

Природный газ - для коммунально-бытового назначения по ГОСТ 5542-87 Qрн = 8137 ккал/нм3).

Природный газ.

Температура вспышки	161 0С.
Температура самовоспламенения (по метану)	538 0С.
Плотность по отношению к воздуху	0,55
Пределы взрываемости в смеси с воздухом	4,9÷15,98% об.
Молекулярный вес природного газа	17,72

В настоящее время существующие котельные потребляют следующие объемы газа:

1) модульная котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а - 29,653 нм3/год;
2) модульная котельная для школы ул. Молодежная, 2 - 54,369 нм3/год;
3) модульная котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г - 38,813нм3/год;
4) Модульная котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б - 24,46 нм3/год;
5) Модульная котельная для больницы ул. Школьная, 38б - 34,64 нм3/год;
6) Встроенный бытовой котел для центра соцзащиты - 2,598 нм3/год.

Характеристика исходного сырья приведена в таблице 6.

Таблица 6. Характеристика исходного сырья.

Наименование	ГОСТ или ТУ	Регламентированные показатели по ГОСТ или ТУ	Единица измерения.	Источник поступления и тара
Природный газ	ГОСТ 5542-87	Теплотворная способность Q=8137 ккал/нм3; P=0,6 МПа СН4- 94,1%, С2Н6 - 3,1 %, С3Н8- 0,2 %, С4Н10- 0,6 %, С5Н12- 0,8 %, N2- 0,89 %	нм3/ч	Трубопровод 1

Сведения об источнике газоснабжения заказчиком не предоставлены

Раздел 7 Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение

Таблица 7. Сметная стоимость реконструкции схемы теплоснабжения жилого фонда с. п. Мусорка.

Наименование вида работ	Стоимость единицы тыс. руб.	Кол-во	Общая приблизительная стоимость, тыс. руб.
Проведение энергетического аудита потребителей	13	**5 шт.**	**65**
Разработка проектов установок минимодульных котельных автоматизированных для каждого потребителя	35	**2 шт.**	**70**
Монтаж установок минимодульных котельных автоматизированных для каждого потребителя	850	**2 шт.**	**1 750**
Разработка проектов и подомовая установка котлов мощностью 24 кВт	150	**3**	**450**
ИТОГО, с учетом НДС			**2 335**

Таблица 8. Сметная стоимость реконструкции схемы теплоснабжения объектов соцкультбыта с. п. Мусорка.

Наименование вида работ	Стоимость единицы тыс. руб.	**Кол-во**	**Приблизительная стоимость, тыс. руб.**
Установка котлов мощностью 64 кВт для администрации и офиса врачей общей практики	650	1	**650**
Техническое перевооружение модульной котельной для школы с установкой котлов общей мощностью 250 кВт	2 500	1	**2 500**
Техническое перевооружение модульной котельной для больницы с установкой котлов общей мощностью 250 кВт	2 500	1	**2 500**
Техническое перевооружение модульной котельной для детского сада с установкой котлов общей мощностью 200 кВт	1 750	1	**1 750**
Прокладка подземной тепловой сети от АИТ до школы, Dн 75 UPONOR Thermo	8 000 за 1 км	75 м	**600**

Single (75x6,8/200)			
Прокладка подземной тепловой сети от АИТ до больницы, Dн 75 UPONOR Thermo Single (75x6,8/200)	8 000 за 1 км	50	**400**
Прокладка подземной тепловой сети от АИТ до детского сада , Dн 63 UPONOR Thermo Twin (2x63x5,8/200)	8 000 за 1 км	60 м	**480**
ИТОГО, с учетом НДС			**8 880**

Реконструкция системы теплоснабжения с. п. Мусорка будет проводиться в два этапа, в течение 2015 – 2021 гг.

Данных о существующих или планируемых инвестиционных проектах не предоставлено.

Раздел 8 Решение об определении границ теплоснабжения организации

В соответствии с требованиями к схемам теплоснабжения, порядку их разработки, утверждения и актуализации Постановления РФ от 22 февраля 2012г. №154 по организации теплоснабжения утверждение границ теплоснабжения организаций осуществляется процедура проверки соответствия границ теплоснабжения организаций (организаций), юридических лиц после осуществления ими деятельности с данными реестров теплоснабжающих организаций, зарегистрированных на территории единой теплоснабжающей организации.

Критериями определения единых теплоснабжающих организаций является наличие на праве собственности или ином законном основании мощностей источников тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или установки источников тепловой энергии с наибольшей суммарной мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации.

- размер уставного (складочного) капитала хозяйственного товарищества или общества, уставного фонда унитарного предприятия может быть менее остаточной балансовой стоимости источников тепловой энергии и тепловых сетей, которыми организация организация владеет на праве собственности или ином законном основании в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации.

На основании иных показателей, не шести критериев ЕТО является решение о формировании границ ЕТО. Сложившаяся для разграничения ЕТО является решение по схеме теплоснабжения относительно разделения тепловой нагрузки между двумя теплоснабжающими.

Согласно п.11 Правил организации не только если организация не только зависит на применение единых границ теплоснабжающей организации, являющиеся в соответствующей зоне деятельности теплоснабжающей энергии с наибольшей дробной тепловой мощностью и (или) тепловыми сетями с наибольшей тепловой емкостью.

В соответствии с этим положения для варианта.

1. Статус ЕТО присваивается каждой теплоснабжающей организации согласно реестру. Исходные соотношения зоны систем теплоснабжения с различными владениями сетей и источников (системы теплоснабжения от ТЭЦ и др.). В таких зонах осуществляется выбор согласно описанной выше процедуре.

2. Статус ЕТО присваивается крупным организациям в сетевых районах на основании поданных заявок.

Раздел 9 Решение о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии

В условиях существующей системы настоящей схемой теплоснабжения предлагается следующее:

Для жилых домов №29 по ул. Молодежная и №1а по ул. Лесная с.п. Мусорка:

- консервация существующей автономной газовых котельной ул. Молодежная, 29а и прекращение использования тепловых сетей, относящихся к данной котельной;
- ввести в эксплуатацию установки минимодульные котельные автоматизированные (УМКА) для каждого жилого дома. Данные установки монтируются на глухих (без окон) торцах здания и обеспечивают потребности в тепле каждого отдельного потребителя. В случае, когда торцы здания имеют окна, шкафная установка монтируется в отдельном модуле, удаленном от стены дома, или рассматриваются другие варианты по ее размещению. Установки минимодульные котельные автоматизированные обеспечивают погодозависимое качественное регулирование отпуска тепла потребителям;
- проведение энергетического аудита жилых зданий, реконструкция устаревших систем отопления, повышение энергетической эффективности зданий.

Для жилых домов №36; 38; 41 по ул. Школьная с.п. Мусорка:

- консервация существующей автономной газовых котельной ул. Молодежная, 29а и прекращение использования тепловых сетей, относящихся к данной котельной;
- произвести подомовую установку котлов мощностью 0,024 кВт для каждого жилого дома.
- проведение энергетического аудита жилых зданий, реконструкция устаревших систем отопления, повышение энергетической эффективности зданий.

Для детского сада с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для детского сада, расположенной по ул. Молодежная, 2г с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,2 МВт

Для школы с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для школы, расположенной по ул. Молодежная, 2 с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,25 МВт.

Для больниц с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для больницы, расположенной по ул. Школьная, 38б с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,2 МВт.

Для центра соцзащиты с.п. Мусорка:

- консервация бытового встроенного котла и оборудования или демонтаж указанных котлов и оборудования;

- произвести установку котла мощностью 0,024 кВт для теплоснабжения центра соцзащиты.

Раздел 10 Решения по бесхозяйным тепловым сетям

Бесхозяйных тепловых сетей в поселке нет.

Обосновывающие материалы к схеме теплоснабжения

сельского поселения Мусорка

муниципального района Ставропольский

Самарской области

Глава 1 Существующее положение в сфере производства, передачи и потребления тепловой энергии для целей теплоснабжения

Часть 1. Функциональная структура теплоснабжения.

В сельском поселении Мусорка существует пять автономных модульных котельных. Одна котельная предназначена для теплоснабжения школы, вторая - для теплоснабжения детского сада, третья котельная - для теплоснабжения дома культуры, четвертая – для теплоснабжения больницы, и еще одна для теплоснабжения жилых домов. Кроме того, имеется бытовой котел для отопления центра соцзащиты.

Данные автономные модульные котельные и встроенный котел вырабатывают тепловую энергию только на нужды отопления.

Объекты теплоснабжения работают на природном газе, резервного вида топлива не предусмотрено.

и встроенные котлы работают на природном газе, резервного вида топлива не предусмотрено.

Часть 2. Источники тепловой энергии.

1) Автономная газовая котельная, расположенная по адресу: муниципальный район сельское поселение Мусорка, ул. Молодежная, 29а обеспечивает теплоснабжение жилого фонда. Модульная котельная работает на природном газе, резервного вида топлива не предусмотрено.

Установленная мощность модульной котельной 0,170 Гкал/ч (0,198 МВт).

Существующая котельная функционирует с 2002 года.

Температурный режим -95/70°С.

В основное оборудование котельной входит:

Таблица 1. Основное оборудование автономной газовой котельной ул.Молодежная, 29а для теплоснабжения жилого фонда с.п. Мусорка.

Наименование	Кол-во, шт.	Марка, производитель, характеристики
Водогрейные котлы	2	Водогрейные котлы Микро-100
Горелочное оборудование	2	Встроенные в котел горелки с автоматикой Honeywell
Водоподготовительное оборудование	комплект	Нет
Теплообменное оборудование	комплект	Сведения о теплообменном оборудовании заказчиком не предоставлены.
Насосное оборудование		Сведения о насосном оборудовании заказчиком не предоставлены.

2) Теплоснабжение школы с.п. Мусорка обеспечивается автономной газовой котельной, расположенной по адресу: муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Мусорка, ул. Молодежная, 2.

Данная модульная котельная работает на природном газе, резервный вид топлива – не предусмотрен. Установленная мощность котельной 0,26 Гкал/ч (0,302 МВт).

Существующая котельная функционирует с 1999 года.

Температурный режим - 95/70°С.

В основное оборудование котельной входит

Таблица 2. Основное оборудование автономной газовой котельной для теплоснабжения школы с.п. Мусорка.

Наименование	Кол-во, шт.	Марка, производитель, характеристики
3	3	Водогрейные котлы Микро-100
Горелочное оборудование	3	Встроенные в котел горелки с автоматикой Honeywell
Водоподготовительное оборудование		Нет
Теплообменное оборудование		Сведения о теплообменном оборудовании заказчиком не предоставлены.
Насосное оборудование		Сведения о насосном оборудовании заказчиком не предоставлены.

3) Теплоснабжение детского сада с.п. Мусорка обеспечивается автономной газовой котельной, расположенной по адресу: муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Мусорка, село Мусорка, ул. Молодежная,2г

Данная модульная котельная работает на природном газе, резервный вид топлива – не предусмотрен. Установленная мощность котельной 0,13 Гкал/ч (0,151 МВт).

Существующая котельная функционирует с 1999года.

Температурный режим - 95/70°С.

В основное оборудование котельной входит:

Таблица 3. Основное оборудование автономной газовой котельной для теплоснабжения детского сада с.п. Мусорка.

Наименование	Кол-во, шт.	Марка, производитель, характеристики
Водогрейные котлы	2	Водогрейный котел Микро-75
Горелочное оборудование	2	Встроенные в котел горелки с автоматикой VS 820C Honeywell
Водоподготовительное оборудование		Нет
Теплообменное оборудование		Сведения о теплообменном оборудовании заказчиком не предоставлены.
Насосное оборудование		Сведения о насосном оборудовании заказчиком не предоставлены.

4) Теплоснабжение дома культуры с.п. Мусорка обеспечивается автономной газовой котельной, расположенной по адресу: муниципальный район Ставропольский, село Мусорка, ул. Молодежная, 1б.

Данная модульная котельная работает на природном газе, резервный вид топлива – не предусмотрен. Установленная мощность котельной 0,08 Гкал/ч (0,093 МВт).

Существующая котельная функционирует с 1999 года

В основное оборудование котельной входит:

Таблица 4. Основное оборудование автономной газовой котельной для теплоснабжения дома культуры с.п. Мусорка.

Наименование	Кол-во, шт.	Марка, производитель, характеристики
Водогрейные котлы	2	Водогрейный котел Микро-50
Горелочное оборудование	2	Встроенные в котел горелки с автоматикой VS 820C Honeywell
Водоподготовительное оборудование		Нет
Теплообменное оборудование		Сведения о теплообменном оборудовании заказчиком не предоставлены.
Насосное оборудование		Сведения о насосном оборудовании заказчиком не предоставлены.

5) Теплоснабжение больницы с.п. Мусорка обеспечивается автономной газовой котельной, расположенной по адресу: муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Мусорка, село Мусорка, ул. Школьная, 3,8б.

Данная модульная котельная работает на природном газе, резервный вид топлива – не предусмотрен. Установленная мощность котельной 0,260 Гкал/ч (0,302 МВт).

Существующая котельная функционирует с 1998года.

Температурный режим - 95/70°С.

В основное оборудование котельной входит:

Таблица 5. Основное оборудование автономной газовой котельной для теплоснабжения больницы с.п. Мусорка

Наименование	Кол-во, шт.	Марка, производитель, характеристики
Водогрейные котлы	3	Водогрейный котел Микро-100
Горелочное оборудование	3	Встроенная в котел горелка с автоматикой Honeywell
Водоподготовительное оборудование		Нет
Теплообменное оборудование		Сведения о теплообменном оборудовании заказчиком не предоставлены.
Насосное оборудование		Сведения о насосном оборудовании заказчиком не предоставлены.

6) Для теплоснабжения офиса центра соцзащиты сельского поселения Мусорка используется встроенный бытовой котел.

Данный котел работает на природном газе, резервный вид топлива – не предусмотрен. Установленная мощность котла 0,01 Гкал/ч (0,1163МВт)

Температурный режим - 95/70°С.

В основное оборудование встроенного бытового котла для теплоснабжения центра соцзащиты с.п. Мусорка.

Таблица 6. Основное оборудование встроенного бытового котла для теплоснабжения центра соцзащиты с.п. Мусорка.

Наименование	Кол-во, шт.	Марка, производитель, характеристики
Водогрейные котлы	1	Водогрейный котел АОГВ-11,6
Горелочное оборудование	1	Встроенная в котел горелка с автоматикой Honeywell
Водоподготовительное оборудование		Нет
Теплообменное оборудование		Сведения о теплообменном оборудовании заказчиком не предоставлены.
Насосное оборудование		Сведения о насосном оборудовании заказчиком не предоставлены.

Часть 3. Тепловые сети, сооружения на них и тепловые пункты.

Тепловые сети от модульных котельных с.п. Мусорка тупиковые, двухтрубные.

Таблица 7. Структура тепловых сетей.

№ п/п	Участок тепловой сети	Тип прокладки	Вид тепло-изоляции	Год ввода в экспл.	Наружный диаметр участка, мм	Длина трубопроводов, м
1	От АГК ул. Молодежная, 29а до жилых домов	Надземная	Рефероид	2000	57	80
2	От АГК ул. Школьная 38б до больницы	Подземная бесканальная	Изовер	2004	89	300

По тепловым сетям к другим потребителям тепла данные Заказчиком не предоставлены.

Подключение потребителей к тепловой сети осуществляется по зависимой схеме. Тепловые узлы, в которых размещена отключающая арматура, устроены в местах присоединения потребителей.

Износ тепловых сетей составляет 50 – 60 %.

Существующие тепловые сети не имеют средств автоматического контроля состояния трубопроводов и элементов системы теплоснабжения.

Средства коммерческого учета тепловой энергии у потребителей отсутствуют.

Бесхозяйных тепловых сетей не выявлено.

Часть 4. Зоны действия источников тепловой энергии.

Теплоснабжение сельского поселения Мусорка обеспечивает пять модульных отопительных котельных и бытовой котел для теплоснабжения центра соцзащиты. Таким образом, в зону действия источников включаются все потребители, за исключением частной застройки, которая обеспечивается теплом самостоятельно собственниками жилья.

Часть 5. Тепловые нагрузки потребителей тепловой энергии в зоне действия источника тепловой энергии.

Таблица 8. Тепловые нагрузки потребителей.

Наименование объекта	Кол-во квартир	Расход теплоты, Гкал/ч (МВт)			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		0,200(0,2326)	-	-	0,200(0,2326)
Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б					
Дом культуры		0,050(0,0582)	-	-	0,050(0,0582)
Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 3б6					
Больница		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Автономная газовая котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а					
Ул. Молодежная, 29	8	0,067(0,0779)	-	-	0,067(0,0779)
Ул. Лесная, 1а	10	0,072(0,0837)	-	-	0,072(0,0837)
Ул. Школьная, 3б	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 38	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 40	1	0,011(0,0128)	-	-	0,011(0,0128)
Бытовой котел центра соцзащиты					
Центр соцзащиты		0,012(0,01396)	-	-	0,012(0,01396)

Часть 6. Балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки в зонах действия источников тепловой энергии.

Анализ существующей схемы показывает, что теплоснабжение села обеспечивают десять котельных, оснащенных котлами отечественного производства Микро и встроенный котел АОГВ

Степень износа оборудования котельных с. п. Мусорка представлена в таблице 9.

Таблица 9. Степень износа оборудования котельных с. п. Мусорка.

№ п/п	Наименование объекта	Степень износа оборудования котельных
1	**Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2**	70 %
2	**Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б**	70 %
3	**Автономная газовая котельная для жилого фонда ул. Молодежная, 29а**	60 %
4	**Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г**	60 %
5	**Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 3б6**	80 %
6	**Бытовой котел для центра соцзащиты**	50 %

Степень износа оборудования котельных, обеспечивающих теплоснабжение большинства потребителей, включая жилой фонд, составляет 50 - 80%, следовательно, существующие котельные не могут обеспечить требуемой степени надежности и эффективности системы теплоснабжения.

Часть 7. Балансы теплоносителя.

Схемы работы существующих модульных котельных с. п. Мусорка – одноконтурные.

Водоподготовительное оборудование в котельных отсутствует.

Таблица 10. Существующий расход теплоносителя.

Наименование объекта	Кол-во квартир	Расход теплоносителя, кг/ч			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		8000	-	-	8000
Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б					
Дом культуры		2000	-	-	2000
Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад		6800	-	-	6800
Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 3б6					
Больница		6800	-	-	6800

Автономная газовая котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а					
Ул. Молодежная, 29	8	2680	-	-	2680
Ул. Лесная, 1а	10	2880	-	-	2880
Ул. Школьная, 3б	2	520	-	-	520
Ул. Школьная, 38	2	440	-	-	440
Ул. Школьная, 40	1	480	-	-	480
Бытовой котел центра соцзащиты					
Центр соцзащиты		480	-	-	480

Часть 8. Топливные балансы источников тепловой энергии и система обеспечения топливом.

В технологическом процессе получения тепла на нужды отопления используются следующие виды ресурсов:

Основной вид топлива - природный газ.

Природный газ - для коммунально-бытового назначения по ГОСТ 5542-87 Qpн = 8137 ккал/нм3).

Природный газ.

Температура вспышки	161 ОС.
Температура самовоспламенения (по метану)	538 ОС.
Плотность по отношению к воздуху	0,55
Пределы взрываемости в смеси с воздухом	4,9÷15,98% об.
Молекулярный вес природного газа	17,72

В настоящее время существующие котельные потребляют следующие объемы газа:

1) модульная котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а – 29,653 нм3/год;
2) модульная котельная для школы ул. Молодежная, 2 - 54,369 нм3/год;
3) модульная котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г - 38,813нм3/год;
4) Модульная котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б– 24,46 нм3/год;
5) Модульная котельная для больницы ул. Школьная, 3б6 - 34,64 нм3/год;
6) Встроенный бытовой котел для центра соцзащиты - 2,598 нм3/год.

Таблица 11. Характеристика исходного сырья.

Наименование	ГОСТ или ТУ	Регламентированные показатели по ГОСТ или ТУ	Единица измерения.	Источник поступления и тара
Природный газ	ГОСТ 5542-87	Теплотворная способность Q=8000 ккал/нм3; P=0,6 МПа С1Н4- 94,1%, С2Н6 - 3,1 %, С3Н8- 0,6 %, С4Н10- 0,2 %, С5Н12- 0,8 %, N2- 0,89 %	нм3/ч	Газопровод

Сведения об источнике газоснабжения заказчиком не представлены.

Часть 9. Надежность теплоснабжения.

Оценка надежности теплоснабжения потребителей, выполненная в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», а также проектом приказа Министра регионального развития РФ «Об утверждении Методических указаний по расчету уровня надёжности и качества поставляемых товаров, оказываемых услуг для организаций, осуществляющих деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии», позволяет сделать следующие выводы:

1. Износ тепловых сетей – 50 - 60%, моральное устаревание трубопроводов, ветхие теплоизоляционные материалы – все это доказывает тот факт, что существующая система теплоснабжения не соответствует требованиям надежности, предъявляемым к ней нормативами.
2. Отсутствие систем контроля состояния трубопроводов, арматуры и прочего оборудования предполагает возможность внезапного и капитального отказа работы тепловой сети.
3. Требуется перевод системы теплоснабжения с. п. Мусорка на систему, основанную на индивидуальных источниках тепла.

Бесхозяйных тепловых сетей не выявлено.

Часть 10. Технико-экономические показатели теплоснабжающих организаций.

В соответствии с требованиями, устанавливаемыми правительством РФ в стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями хозяйственная деятельность муниципального предприятия муниципального района Ставропольский «СтавропольРесурсСервис» отражается:

на сайте Министерства энергетики и ЖКХ – http://www.minenergo.samregion.ru

Информация обновляется ежегодно и раз в квартал и содержит следующие данные:

- Информация в сфере теплоснабжения о ценах и основных показателях финансово-хозяйственной деятельности.
- Информация об условиях поставки и порядке подключения к системе теплоснабжения
- Информация в сфере теплоснабжения о наличии технической возможности доступа к услуге
- Информация в сфере теплоснабжения о ценах и основных показателях финансово-хозяйственной деятельности
- Информация об условиях поставки и порядке подключения к системе теплоснабжения

Часть 11. Цены (тарифы) в сфере теплоснабжения.

Тарифы и цены на тепловую энергию устанавливаются Министерством энергетики и ЖКХ и подтверждаются соответствующими приказами. Таким образом, по данным, предоставленным Заказчиком, за последние четыре года динамика роста тарифов на тепловую энергию выглядит следующим образом:

Таблица 12. Динамика роста тарифа на тепловую энергию.

Период	руб./Гкал
01.07.2011 – 31.12.2011	1465,56
01.01.2012 – 30.06.2012	1465,56
01.07.2012 – 31.08.2012	1564,06
01.01.2013 - 30.06.2013	1626,04
01.07.2013 - 31.12.2013	1792,00

Плата за подключение к системе теплоснабжения и за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности не предусмотрена.

Часть 12. Описание существующих проблем организации качественного теплоснабжения.

Состояние сетевой инфраструктуры в целом соответствует общероссийскому уровню с проблемами, характерными для сетей, эксплуатируемых более 20 лет.

Среди причин, влияющих на снижение качества отпуска тепловой энергии в с. Мусорка, можно выделить следующие:

- износ оборудования котельных;
- износ тепловых сетей;
- отсутствие систем контроля состояния системы теплоснабжения и ее элементов, современных средств оповещения, аварийно-восстановительных служб;
- низкая организация коммерческого приборного учета отпуска тепловой энергии;

Глава 2 Перспективное потребление тепловой энергии на цели теплоснабжения

В данный момент тепловая энергия, вырабатываемая отопительными котельными, расходуется следующими потребителями:

Таблица 13. Перечень потребителей тепловой энергии.

Наименование объекта	Кол-во квартир	Расход теплоты, Гкал/ч (МВт)			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Автономная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		0,200(0,2326)	-	-	0,200(0,2326)

Автономная газовая котельная для дома культуры ул. Молодежная, 1б					
Дом культуры		0,050(0,0582)	-	-	0,050(0,0582)
Автономная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Автономная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б					
Больница		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Автономная газовая котельная для жилых домов ул. Молодежная, 29а					
Ул. Молодежная, 29	8	0,067(0,0779)	-	-	0,067(0,0779)
Ул. Лесная, 1а	10	0,072(0,0837)	-	-	0,072(0,0837)
Ул. Школьная, 36	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 38	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 40	1	0,011(0,0128)	-	-	0,011(0,0128)
Бытовой котел центра соцзащиты					
Центр соцзащиты		0,012(0,01396)	-	-	0,012(0,01396)

По данным Заказчика, в с. п. Мусорка не планируется дальнейшая застройка территорий, темпы роста населения не превышают смертности.

В дальнейшем не планируется увеличение удельных расходов тепловой энергии на отопление, вентиляцию и ГВС.

Глава 3 Электронная модель системы теплоснабжения поселения

Согласно Постановлению Правительства РФ от 22.02.2012г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» при разработке схем теплоснабжений поселений, городских округов с численностью населения до 100 тыс. человек, соблюдение требований, указанных в подпункте «а» пункта 18 и пункте 38 требований к схемам теплоснабжения, утвержденным настоящим постановлением, не является обязательным.

Таким образом, электронная модель системы теплоснабжения с. п. Мусорка не разрабатывалась согласно данному Постановлению.

Глава 4 Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки

Таблица 14. Перспективное разделение нагрузок.

Наименование объекта	К-во квартир	Расход теплоты, Гкал/ч(МВт)			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Подомовая установка минимодульных котельных типа «УМКА» мощностью 96 кВт					
Ул. Молодежная, 29	8	0,067(0,0779)	-	-	0,07(0,0814)
Ул. Лесная, 1а	10	0,072(0,0837)	-	-	0,07(0,0814)

Подомовая установка котлов мощностью 24 кВт					
Ул. Школьная, 36	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 38	2	0,013(0,0151)	-	-	0,013(0,0151)
Ул. Школьная, 40	1	0,011(0,0128)	-	-	0,011(0,0128)
Центр соцзащиты		0,012(0,01396)	-	-	0,012(0,01396)
Подомовая установка котлов мощностью 64 кВт					
Дом культуры		0,050(0,0582)	-	-	0,050(0,0582)
Реконструированная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		0,200(0,2326)	-	-	0,200(0,2326)
Реконструированная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)
Реконструированная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б					
Больница		0,170(0,198)	-	-	0,170(0,198)

Установки минимодульные котельные автоматизированные комплектуются настенными котлами различной мощности (24 кВт, 26 кВт, 30кВт, 35 кВт), в зависимости от требуемой нагрузки на теплоснабжение потребителя.

Глава 5 Перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей, в том числе в аварийных режимах

Таблица 15. Перспективные расходы теплоносителя.

Наименование объекта	К-во квартир	Расход теплоты, Гкал/ч(МВт)			
		Отопление	Вентиляция	ГВС	Всего
Подомовая установка минимодульных котельных типа «УМКА» мощностью 96 кВт					
Ул. Молодежная, 29	8	2680	-	-	2680
Ул. Лесная, 1а	10	2880	-	-	2880
Подомовая установка котлов мощностью 24 кВт					
Ул. Школьная, 36	2	520	-	-	520
Ул. Школьная, 38	2	520	-	-	520
Ул. Школьная, 40	1	440	-	-	440
Центр соцзащиты		440	-	-	440
Подомовая установка котлов мощностью 64 кВт					
Дом культуры		2000	-	-	2000
Реконструированная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2					
Школа		8000	-	-	8000

Реконструированная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г					
Детский сад	6800	-	-	-	6800
Реконструированная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б					
Больница	6800	-	-	-	6800

Глава 6 Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии

В условиях существующей системы настоящей схемой теплоснабжения предлагается следующее:

Для жилых домов №29 по ул. Молодежная и №1а по ул. Лесная с.п. Мусорка:

- консервация существующей автономной газовых котельной ул. Молодежная, 29а и прекращение использования тепловых сетей, относящихся к данной котельной;
- ввести в эксплуатацию установки минимодульные котельные автоматизированные (УМКА) для каждого жилого дома. Данные установки монтируются на глухих (без окон) торцах здания и обеспечивают потребности в тепле каждого отдельного потребителя. В случае, когда торцы здания имеют окна, шкафная установка монтируется в отдельном модуле, удаленном от стены дома, или рассматриваются другие варианты по ее размещению. Установки минимодульные котельные автоматизированные обеспечивают погодозависимое качественное регулирование отпуска тепла потребителям;
- проведение энергетического аудита жилых зданий, реконструкция устаревших систем отопления, повышение энергетической эффективности зданий.

Для жилых домов №36; 38; 41 по ул. Школьная с.п. Мусорка:

- консервация существующей автономной газовых котельной ул. Молодежная, 29а и прекращение использования тепловых сетей, относящихся к данной котельной;
- произвести подомовую установку котлов мощностью 0,024 кВт для каждого жилого дома.
- проведение энергетического аудита жилых зданий, реконструкция устаревших систем отопления, повышение энергетической эффективности зданий.

Для детского сада с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для детского сада, расположенной по ул. Молодежная, 2г с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,2 МВт

Для школы с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для школы, расположенной по ул. Молодежная, 2 с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,25 МВт.

Для больницы с.п. Мусорка:

- техническое перевооружение модульной котельной для больницы, расположенной по ул. Школьная, 38б с заменой существующих котлов на котлы общей мощностью 0,2 МВт.

Для центра соцзащиты с.п. Мусорка:

- консервация бытового встроенного котла и оборудования или демонтаж указанных котлов и оборудования;
- произвести установку котла мощностью 0,024 кВт для теплоснабжения центра соцзащиты.

Глава 7 Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них

В соответствии с ФЗ «О теплоснабжении» схема теплоснабжения должна соответствовать следующим требованиям безопасности:

- резервирование системы теплоснабжения;
- бесперебойная работа источников тепловой энергии и тепловых сетей;
- живучесть источников тепловой энергии и тепловых сетей;
- гарантия качества в отношении работ по строительству и примененных материалов на срок не менее чем пять лет.

Таким образом, предлагается:

- прекращение использования тепловых сетей от модульных котельных до объектов соцкультбыта (школы, больницы, детского сада, дома культуры).
- ввод в эксплуатацию подземных тепловых сетей от модернизированных модульных котельных для объектов соцкультбыта из полимерного материала (предизолированные полиэтиленовые трубопроводы производства фирмы Uponor), обеспечивающего бесперебойность, долговечность и энергоэффективность системы;
- реконструкция внутренних систем отопления домов, с использованием новых эффективных и надежных материалов;
- организация аварийно-спасательной службы, отвечающей за контроль и эксплуатацию установок минимодульных котельных автоматизированных и других теплогенерирующих установок сельского поселения.

Глава 8 Перспективные топливные балансы

В технологическом процессе получения тепла на нужды отопления, вентиляции используются следующие виды ресурсов:

Основной вид топлива - природный газ.

Природный газ - для коммунально-бытового назначения по ГОСТ 5542-87 Qрн = 8000 ккал/нм3).

Природный газ.

Температура вспышки	161 0С.
Температура самовоспламенения (по метану)	538 0С.
Плотность по отношению к воздуху	0,55
Пределы взрываемости в смеси с воздухом	4,9÷15,98% об.
Молекулярный вес природного газа	17,72

Результаты расчета количества топлива на перспективу сведены в таблицу 13.

Таблица 16. Перспективное количество топлива.

Наименование объекта	К-во квартир	Наименование показателя					
		Требуемая нагрузка, Гкал/ч (МВт)	Коэффициент полезного действия котлов	Удельный расход условного топл. кг у.т./Гкал	Годовой расход топлива, тыс. м3	Потребность в условном топливе, тыс. т.у.т.	Часовой расход топлива на агрегат м. м3/час
Подомовая установка минимодульных котельных типа «УМКА» мощностью 96 кВт							
Ул. Молодежная, 29	8	0,067(0,0779)	98*	143,131	21,388	0,024	8,546
Ул. Лесная, 1а	10	0,072(0,0837)	98*	144,071	23,019	0,026	9,184
Подомовая установка котлов мощностью 24 кВт							
Ул. Школьная, 36	2	0,013(0,0151)	98*	152,985	4,169	0,005	1,658
Ул. Школьная, 38	2	0,013(0,0151)	98*	152,985	4,169	0,005	1,658
Ул. Школьная, 40	1	0,011(0,0128)	98*	144,355	3,534	0,004	1,403
Центр соцзащиты		0,012(0,01396)	98*	132,69	3,845	0,004	1,531
Подомовая установка котлов мощностью 64 кВт							
Дом культуры		0,050(0,0582)	98*	143,828	15,963	0,018	6,378
Реконструированная газовая котельная для школы ул. Молодежная, 2							
Школа		0,200(0,2326)	98*	145,737	63,891	0,073	25,51
Реконструированная газовая котельная для детского сада ул. Молодежная, 2г							
Детский сад		0,170(0,198)	98*	145,611	54,31	0,062	21,684
Реконструированная газовая котельная для больницы ул. Школьная, 38б							
Больница		0,170(0,198)	98*	145,611	54,31	0,062	21,684

* К установке предполагаются конденсатные котлы.

Глава 9 Оценка надежности теплоснабжения

Вновь вводимые установки минимодульные котельные автоматизированные позволяют отказаться от протяженных тепловых сетей, таким образом, наблюдается достаточно высокая эффективность вновь вводимых мероприятий.

Глава 10 Обоснование инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение

Реконструкция системы теплоснабжения с. п. Мусорка будет проводиться в два этапа, в течение 2015 – 2021 гг. Сметная стоимость работ и распределение средств по годам приведены в таблицах 17, 18 и 19.

Таблица 17. Сметная стоимость реконструкции схемы теплоснабжения жилого фонда с. п. Мусорка.

Наименование вида работ	Стоимость единицы тыс. руб.	Кол-во	Общая приблизительная стоимость, тыс. руб.
Проведение энергетического аудита потребителей	13	**5 шт.**	**65**
Разработка проектов установок минимодульных котельных автоматизированных для каждого потребителя	35	**2 шт.**	**70**
Монтаж установок минимодульных котельных автоматизированных для каждого потребителя	850	**2 шт.**	**1 750**
Разработка проектов и подомовая установка котлов мощностью 24 кВт	150	**3**	**450**
ИТОГО, с учетом НДС			**2 335**

Таблица 18. Сметная стоимость реконструкции схемы теплоснабжения объектов соцкультбыта с. п. Мусорка.

Наименование вида работ	Стоимость единицы тыс. руб.	**Кол-во**	**Приблизительная стоимость, тыс. руб.**
Установка котлов мощностью 64 кВт для администрации и офиса врачей общей практики	650	1	**650**
Техническое перевооружение модульной котельной для школы с установкой котлов общей мощностью 250 кВт	2 500	1	**2 500**
Техническое перевооружение модульной котельной для больницы с установкой котлов общей мощностью 250 кВт	2 500	1	**2 500**
Техническое перевооружение модульной котельной для детского сада с установкой котлов общей мощностью 200 кВт	1 750	1	**1 750**
Прокладка подземной тепловой сети от АИТ до шкны, Dn 75 UPONOR Thermo Single (75x6,8/200)	8 000 за 1 км	75 м	**600**
Прокладка подземной тепловой сети от АИТ до больницы, Dn 75 UPONOR Thermo Single (75x6,8/200)	8 000 за 1 км	50	**400**
Прокладка подземной тепловой сети от АИТ до детского сада , Dn 63 UPONOR Thermo Twin (2x63x5,8/200)	8 000 за 1 км	60 м	**480**
ИТОГО, с учетом НДС			**8 880**

Таблица 19. Распределение инвестиций на реконструкцию схемы теплоснабжения жилого фонда поэтапно.

Наименование работ	Поэтапно		
	01-06.2015	07-12.2015	01-12.2016
1 этап. Проведение энергетического аудита потребителей, руб.	**65**		
Проектирование установок минимодульных котельных автоматизированных, руб.	**70**		
Разработка проектов и подомовая установка котлов мощностью 24 кВт	**450**		
2 этап. Монтаж мини-теплогенерирующих установок,		**585**	**1 165**
Итого поэтапно:	**585**	**585**	**1 165**
Итого:		**2 335**	

Глава 11 Обоснование предложения по определению единой теплоснабжающей организации

В соответствии со статьей 4 (пункт 2) Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" Правительство Российской Федерации сформировало новые Правила организации теплоснабжения, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2012 г. №808, предписывающие организацию единых теплоснабжающих организаций (ЕТО).

В соответствии с требованиями к схемам теплоснабжения, порядку их разработки, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 22 февраля 2012 г. №154 до вынесения решения об определении единой теплоснабжающей организации (организаций) осуществляется процедура проверки соответствия единой теплоснабжающей организации (организаций) критериям, установленным этими Правилами. Такая процедура проводится после опубликования сведений о заявках, принятых от теплоснабжающих организаций, претендующих на присвоение им статуса единой теплоснабжающей организации.

Критериями определения единых теплоснабжающих организаций являются:

- владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или тепловыми сетями, к которым непосредственно подключены источники тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;
- размер уставного (складочного) капитала хозяйственного товарищества или общества, уставного фонда унитарного предприятия должен быть не менее остаточной балансовой стоимости источников тепловой энергии и тепловых сетей, которыми указанная организация владеет на праве собственности или ином законном основании в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации.

На основании выше изложенной процедуры, из числа полученных заявок, формируются укрупненные ЕТО. Основанием для укрупнения ЕТО является решение по схеме теплоснабжения относительно разделения тепловой нагрузки между двумя тепловыми центрами.

Согласно п.11 Правил «В случае если организациями не подано ни одной заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, владеющей в соответствующей зоне деятельности источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью и (или) тепловыми сетями с наибольшей тепловой емкостью».

Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский «СтавропольРесурсСервис» является единственной эксплуатирующей организацией, что позволяет признать муниципальное предприятие «СтавропольРесурсСервис» единой теплоснабжающей организацией, о чем должен быть составлен соответствующий документ, соответствующий требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении".

Общество с ограниченной ответственностью
«СТРОЙМОНТАЖ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

г .Тольятти
2014г.

Общество с ограниченной ответственностью
«СТРОЙМОНТАЖ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУСОРКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Объект **408-14 - НВК** Арх.№

Директор Сачков ГА.

г.Тольятти
2014г.

Настоящая схема водоснабжения и водоотведения разработана в соответствии и с действующими регламентамиюрмами,правилами,инструкциями и государственными стандартами,с соблюдением всех требований выданных по проекту технических условий и предусматривает мероприятия, обеспечивающие взрывную, пожарную и экологическую безопасность эксплуатации зданий (сооружений)при соблюдении предусмотренных мероприятий и установленных правил безопасности.

Директор Сачков ГА.

Свидетельство № СРОСП-П-02360.1-281220012о допуске к работам ,оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства выданное Некоммерческим партнерством проектных организаций«Стандарт-Проект»г.Санкт – Петербург,ул.Рылеева,д.29,пом.14Н.

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	408 – 14 - НВК	Лист 3

Формат А4

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	408 – 14 - НВК	Стадия	Лист 4	Листов
						Схема водоснабжения и водоотведения сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области	ООО "СтройМонтаж" г.Тольятти 2014г		
Разраб.		Дьячка							
Н.контр.		Борисов							
ГИП		Борисов							

Формат А4

Содержание:

Схема водоснабжения и водоотведения сельского поселения Мусорка муни ципального района Ставропольский Самарской области до 2029 года....7
ГлаваI «Схема водоснабжения»....8
1.Существующее положение в сфере водоснабжения муниципального образо вания....8
1.1.Структура системы водоснабжения....8
1.2.Описание состояния существующих источников водоснабжения и водоз аборных сооружений....9
1.3.Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды ,вклю чая оценку соответствия применяемой технологической схемы требованиям обеспе чения нормативов качества и определение существующего дефицита (резерва)мощностей....10
1.4.Описание технологических зон водоснабжения....10
1.5.Описание состояния и функционирования существующих насосн ых станций....10
1.6.Описание состояния и функционирования водопроводных систем в одоснабжения....10
1.7.Описание территорийохваченных централизованной системой водоснабжения 11
1.8.Описание существующих технических и технологических проблем в в одоснабжении сельского поселения....11
2.Существующие балансы производительности сооружений системы водо снабжения и потребления воды и удельное водопотребление....12
2.1.Общий водный баланс подачи и реализации воды....12
2.2.Территориальный водный баланс подачи воды....12
2.3.Структурный водный баланс реализации воды по группам потребителей....13
2.4.Сведения о действующих нормах удельного водопотребления населени я и о фактическом удельном водопотреблении....14
2.5.Описание системы коммерческого приборного учета воды ,отпущенной из сетей абонентам и анализ планов по установке приборов учета....14
2.6.Анализ резервов и дефицитов производственных мощностей системы в одоснабжения поселения....14
3.Перспективное потребление коммунальных ресурсов в сфере водоснабж ения....15
3.1.Сведения о фактическом и ожидаемом потребления воды....15
3.2.Описание территориальной структуры потребления воды....15
3.3.Оценка расходов воды на водоснабжение по типам абонентов....15
3.4.Сведения о фактических и планируемых потерях воды при ее транспор тировке....16
3.5.Перспективные водные балансы....17
3.6.Расчет требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений исходя из данных о перспективном потреблении и величины неучтенных расходов и поте рь воды при ее транспортировке,с указанием требуемых объемов подачи и потребления воды ,дефицита (резерва)мощностей по зонам действия сооружений по годам на расчетный срок....18
4.Предложения по строительству ,реконструкции и модернизации объектов систем водоснабжения....18
4.1.Сведения об объектах ,предлагаемых к новому строительству....18
4.2.Сведения о действующих объектах ,предлагаемых к реконструкции (техническому перевооружению)....18
4.3.Сведения о действующих объектах ,предлагаемых к выводу из эксплуатации....18
5. Предложения по строительству,реконструкции и модернизации линейных объектов централизованных систем водоснабжения....19
5.1.Предложения по строительству и реконструкции водопроводных сетей для обеспечения перспективных изменений объема водоразбора во вновь осваиваемых районах поселения под жилищную,комплексную и производственную застройку....19
5.2.Предложения по строительству и реконструкции насосных станций....19

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	408 – 14 - НВК	Лист 5

Формат А4

---

6. Экологические аспекты мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения....20
7. Оценка капитальных вложений в новое строительство,реконструкцию и модернизацию объектов централизованных систем водоснабжения....21
ГлаваII «Схема водоотведения»....23
8.Существующее положение в сфере водоотведения муниципального образования 23
8.1.Описание структуры системы сбора ,очистки и отведения сточных вод поселения и территориально-институционального деления поселения города на зоны водоотведения .23
8.2.Описание состояния существующих канализационных очистных с оружений....23
8.3.Описание технологических зон водоотведения....23
8.4.Оценка воздействия систем водоотведения на окружающую среду....23
8.5.Описание территорий поселения ,неохваченных централизованной системой водоотведения....24
8.6.Описание существующих технических и технологических проблем в в одоотведении поселения....24
9.Существующие балансы производительности сооружений системы в одоотведения....24
10.Перспективные расчетные расходы сточных вод....24
11.Предложения по строительству ,реконструкции и модернизации (техническому перевооружению)объектов централизованных систем водоотведения....24
12.Предложения по строительству и реконструкции линейных объектов централизованных систем водоотведения....25
13.Экологические аспекты мероприятий по строительству и реконструк ции объектов централизованной системы водоотведения....25
14.Оценка капитальных вложений в новое строительство ,реконструкцию и модернизацию объектов систем водоотведения....25

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	408 – 14 - НВК	Лист 6

Формат А4

Схема водоснабжения и водоотведения сельского поселения Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области до 2029года

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	408 – 14 - НВК	Лист 7

Формат А4

Главa I «Схема водоснабжения»

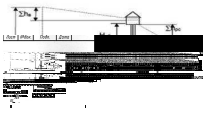
1. Существующее положение в сфере водоснабжения муниципального образования

1.1.Структура системы водоснабжения

МП муниципального района Ставропольский «СтавропольРесурсСервис» - это организация, осуществляющая холодное водоснабжение жителям, а также прочим потребителям сельского поселения Мусорка.

Структура системы водоснабжения зависит от многих факторов, из которых главными являются следующие: расположение, мощность и качество воды источника водоснабжения,рельеф местности

Рис. 1 -Структура системы водоснабжения сельского поселения Мусорка .


Hзв
Hвс
Hсв
Hгеод
Hпотерь
Hпотерь
Hсв
Hгеод
Hпотерь
Hпотерь
Hсв
Hгеод
Hпотерь
Hпотерь

1.3. Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды, включая оценку соответствия применяемой технологической схемы требованиям обеспечения нормативов качества и определение существующего дефицита (резерва) мощностей

На данный момент в сельском поселении Мусорка сооружения водоподготовк и отсутствуют.Из артезианских скважин вода подается в водопроводную сеть .

1.4.Описание технологических зон водоснабжения

Из водозаборного узла по водопроводам разного диаметра питьевая вода подае тся в с.п. Мусорка, затем по водоводам разных диаметров вода направляется в отдельные районы сел к потребителям.

1.5. Описание состояния и функционирования существующих насосных станций

На данный момент в сельском поселении Мусорка насосные станции отсутствуют.

1.6. Описание состояния и функционирования водопроводных систем водоснабжения

Снабжение абонентов холодной водой осуществляется через централизованную систему сетей водопровода. Данные сети на территории сельского поселения являются комбинированными.

Общая протяженность водопроводных сетей с.п. Мусорка составляет 40020м. Данные по материалу и диаметру водопроводных сетей не предоставлены Заказчиком

Общие данные о структуре водопроводных сетей сельского поселения :

Таблица 2 -Структура водопроводных сетей с .п.Мусорка.

Наименование объекта	Расположение	Диаметр и материал	Год ввода в эксплуатацию
1	2	3	4
с.п. Мусорка			
Водопровод 25020 м.	с. Мусорка	-	-
Водопровод 15000 м.	с.Ташла	-	-

В настоящее время нуждаются в замене водопроводные сети с.п.Мусорка в полном объеме.

Предлагается замена трубопроводов полиэтиленовыми. Современные материалы трубопроводов имеют значительно больший срок службы и более качественные технические и эксплуатационные характеристики.Полимерные материалы не подвержены коррозии, поэтому им не присущи недостатки и проблемы при эксплуатации металлических труб

На них не образуются различного рода отложения (химические и биологические), поэтому гидравлические характеристики труб из полимерных материалов практически остаются постоянными в течение всего срока службы.Трубы из полимерных материалов почти на порядок легче металлических,поэтому операции погрузки -выгрузки и перевозки обходятся дешевле и не требуют применения тяжелой техники ,они удобны в монтаже . Благодаря их относительно малой массе и достаточной гибкости можно проводи ть замены старых трубопроводов полиэтиленовыми трубами бестраншейными способами.

Полив участков, газонов, огородов осуществляется из хозяйственно-питьевой водопроводной сети

1.7. Описание территорий, неохваченных централизованной системой водоснабжения

В настоящее время с.п.Мусорка полностью не охвачено централизованной системой водоснабжения.

1.8. Описание существующих технических и технологических проблем в водоснабжении сельского поселения

Проблемным вопросом в части сетевого водопроводного хозяйства является истечение срока эксплуатации трубопроводов, а также истечение срока эксплуатации запорно-регулирующей арматуры. Протяженность водопроводных сетей сельского поселения Мусоркаруждающихся в замене ,составляет40020м.Это приводит к высокой аварийности – образованию утечек, потере объемов воды, отключению абонентов на время устранения аварии.

Рекомендуется разработка проекта реконструкции и модернизацн ии водопроводных сетей,запорно-регулирующей арматуры

2. Существующие балансы производительности сооружений системы водоснабжения и потребления воды и удельное водопотребление

2.1.Общий водный баланс подачи и реализации воды

Таблица 3 -Общий водный баланс подачи и реализации воды сельского поселения Мусорка.

	Показатели	Ед.изм.	Фактически в год	Фактически в сутки максимального водопотребления
1	2	3	4	5
1	Поднято воды	тыс.м^3	89,034	0,24
2	Технологические расходы	тыс.м^3	-	-
3	Подано в сеть	тыс.м^3	89,034	0,24
4	Потери в сетях	тыс.м^3	14,839	0,04
5	Потери в сетях в %от поданной воды	%	17	17
6	Отпущено воды всего	тыс.м^3	74,195	0,20

Для сокращения и устранения непроизводительных затрат и потерь воды необходимо ежемесячно производить анализ структуры , определять величину потерь воды в системах водоснабжения,оценивать объемы полезного водопотребления .Важно отметить, что наибольшую сложность при выявлении аварийности представляет определение размера скрытых утечек воды из водопроводной сети.Их объемы зависят от состояния водопроводной сети, возраста, материала труб, грунтовых и климатических условий и ряда других местных условий.

2.2.Территориальный водный баланс подачи воды

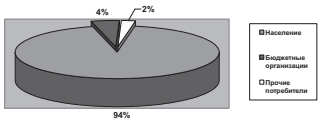
Данные по территориальному балансу водопотребления за 2013г.сельского поселения Мусорка не предоставлены Заказчиком.

2.3. Структурный водный баланс реализации воды по группам потребителей

Таблица 4 - Водопотребление сельского поселения Мусорка по группам потребителей.

№ пп	Наименование потребителя	Водопотребление,Тыс.м^3
		2013год
1	2	3
с.п.Мусорка		
1	Население	69,295
2	Бюджетные организации	3,2
3	Прочие потребители	1,7
4	Всего	74,195

Диаграмма1 - Структура водопотребления с.п.Мусорка по группам потребителей за 2013г.



Основным потребителем холодной воды с.п.Мусорка является население ,его доля составляет94%.Доля бюджетных организаций в водопотреблении составляет 4%,прочих – 2%.

2.4. Сведения о действующих нормах удельного водопотребления населения и о фактическом удельном водопотреблении

Таблица 5 – Нормативы удельного водопотребления в год на человека сельского поселения Мусорка

Наименование	Показатель воды
1	2
Со всеми удобствами	-
Частичные	50тыс.м^3
Вода в доме	400тыс.м^3
Вода из колонки	30тыс.м^3

По фактическому удельному водопотреблению информация отсутств ует.

2.5. Описание системы коммерческого приборного учета воды , отпущенной из сетей абонентам и анализ планов по установке приборов учета

Оснащенность сельского поселения коммерческими приборами учета воды не предоставлена Заказчиком

2.6.Анализ резервов и дефицитов производственных мощностей системы водоснабжения поселения

В с.п.Мусорка на данный момент осуществляют водозабор из 7 артскважин.Так как данные о производительностях скважин не предоставлены Заказчиком,то анализ производительности мощности системы водоснабжения не предоставляется.

3. Перспективное потребление коммунальных ресурсов в сфере водоснабжения

3.1.Сведения о фактическом и ожидаемом потреблении воды

Водопотребление, в том числе на хозяйственно-бытовые нужды в сельском поселении составляет 74,195 тыс.м /год. Среднесуточное потребление составляет 203,2 м /сут. Ожидаемое водопотребление к 2029г в сельском поселении Мусорка составляет 76,11тыс.м /год,среднесуточное – 208,5 м /сут.

3.2.Описание территориальной структуры потребления воды

Данные по территориальному балансу водопотребления за 2013г.сельского поселения Мусорка не предоставлены Заказчиком.

3.3. Оценка расходов воды на водоснабжение по типам абонентов

Таблица 6 – Оценка расходов воды на водоснабжение с .п.Мусорка по типам абонентов в виде прогноза.

Показатели	Ед.изм.	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
По типам абонентов,в том числе	тыс.м^3	74,195	74,32	74,45	74,57	74,70	74,83	74,95	75,08	75,21	75,34	75,46	75,59	75,72	75,85	75,98	76,11
Жилые здания (население)	тыс.м^3	69,295	69,42	69,54	69,67	69,80	69,92	70,05	70,17	70,30	70,43	70,55	70,68	70,81	70,93	71,06	71,19
Прочие объекты	тыс.м^3	1,700	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70	1,71	1,71	1,71	1,71	1,71	1,71	1,71	1,71
Объекты соцкультбыта	тыс.м^3	3,200	3,200	3,201	3,201	3,202	3,202	3,202	3,203	3,203	3,204	3,204	3,205	3,205	3,205	3,206	3,206

3.4.Сведения о фактических и планируемых потерях воды при ее транспортировке

Фактические годовые потери воды при ее транспортировке в %и в средние сутки сельского поселения Мусорка представлены в таблице :

Таблица 7 -Фактические потери воды при ее транспортировке в сельском поселени и Мусорка.

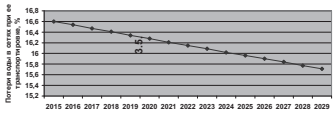
	Показатели	Ед.изм.	Фактически в год	Фактически в сутки максимального водопотребления
1	2	3	4	5
1	Поднято воды	тыс.м^3	89,034	0,24
2	Технологические расходы	тыс.м^3	-	-
3	Подано в сеть	тыс.м^3	89,034	0,24
4	Потери в сетях	тыс.м^3	14,839	0,04
5	Потери в сетях в %от поданной воды	%	17	17
6	Отпущено воды всего	тыс.м^3	74,195	0,20

Планируемые годовые потери воды при ее транспортировке в %и в средние сутки сельского поселения Мусорка представлены на графике и в таблице :

Таблица 8 -Планируемые потери воды при ее транспортировке .

Показатели	Ед.изм.	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подано в сеть	тыс.м^3	89,03	89,12	89,20	89,28	89,36	89,44	89,53	89,61	89,69	89,78	89,86	89,95	90,03	90,12	90,20	90,29
Потери в сетях	тыс.м^3	14,84	14,79	14,75	14,71	14,66	14,62	14,57	14,53	14,49	14,44	14,40	14,36	14,31	14,27	14,23	14,19
Потери в сетях в % от поданной воды	%	16,67	16,60	16,54	16,47	16,41	16,34	16,28	16,21	16,15	16,09	16,02	15,96	15,90	15,84	15,77	15,71
Отпущено всего воды (с.п. + по категориям)	тыс.м^3	74,20	74,32	74,45	74,57	74,70	74,83	74,95	75,08	75,21	75,34	75,46	75,59	75,72	75,85	75,98	76,11

Диаграмма2 – Планируемые годовые потери воды в сетях при ее транспортировке в %.



Перспективные водные балансы

Таблица 9 – Перспективные водные балансы .

Показатели	Ед.изм.	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Поднято воды	тыс.м^3	89,03	89,12	89,20	89,28	89,36	89,44	89,53	89,61	89,69	89,78	89,86	89,95	90,03	90,12	90,20	90,29
Подано в сеть	тыс.м^3	89,03	89,12	89,20	89,28	89,36	89,44	89,53	89,61	89,69	89,78	89,86	89,95	90,03	90,12	90,20	90,29
Потери в сетях	тыс.м^3	14,84	14,79	14,75	14,71	14,66	14,62	14,57	14,53	14,49	14,44	14,40	14,36	14,31	14,27	14,23	14,19
Потери в сетях в %от поданной воды	%	16,67	16,60	16,54	16,47	16,41	16,34	16,28	16,21	16,15	16,09	16,02	15,96	15,90	15,84	15,77	15,71
Отпущено воды всего	тыс.м^3	74,20	74,32	74,45	74,57	74,70	74,83	74,95	75,08	75,21	75,34	75,46	75,59	75,72	75,85	75,98	76,11
По категориям потребителей	тыс.м^3	74,20	74,32	74,45	74,57	74,70	74,83	74,95	75,08	75,21	75,34	75,46	75,59	75,72	75,85	75,98	76,11

3.6. Расчет требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений исходя из данных о перспективном потреблении и величины неучтенных расходов и потерь воды при ее транспортировке, с указанием требуемых объемов подачи и потребления воды, дефицита (резерва) мощностей по зонам действия сооружений по годам на расчетный срок

Так как данные о производительностях водозаборных сооружений не пре доставлены Заказчиком,расчет требуемой мощности водозаборных сооружений не предоставляетс я.

4. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации объектов систем водоснабжения

4.1. Сведения об объектах, предлагаемых к новому строительству

Не планируется строительство новых объектов сельского поселения Му сорка.

4.2. Сведения о действующих объектах, предлагаемых к реконструкции (техническому перевооружению)

В данном документе не предлагается реконструкция действующих объе ктов.

4.3. Сведения о действующих объектах, предлагаемых к выводу из эксплуатации

Не планируется выводить из эксплуатации действующие объекты сел ьского поселения Мусорка

В результате выполнения мероприятий по новому строительству и реконструкции на объектах будет обеспечено решение следующих задач :

1)обеспечение абонентов водой питьевого качества в необходимом количеств е;

2)внедрение безопасных технологий в процессе водоподготовки .

5. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации линейных объектов централизованных систем водоснабжения

5.1. Предложения по строительству и реконструкции водопроводных сетей для обеспечения перспективных изменений объема водоразбора во вновь осваиваемых районах поселения под жилищную, комплексную и производственную застройку

Проблемным вопросом в части сетевого водопроводного хозяйства является серьезный износ водоводов в сельском поселении.Протяженность водопроводных сетей в сельском поселении, нуждающихся в замене, составляет 40020 п.м. Это приводит к высокой аварийности – образованию утечек, потере объемов воды, отключению абонентов на время устранения аварии. Поэтому необходима своевременная реконструкция и модернизация сетей.

Предлагается замена трубопроводов на полиэтиленовые. Современные материалы трубопроводов имеют значительно больший срок службы и более качественные технические и эксплуатационные характеристики.Полимерные материалы не подвержены коррозии, поэтому им не присущи недостатки и проблемы как при эксплуатации металлических труб

На них не образуются различного рода отложения (химические и биологические), поэтому гидравлические характеристики труб из полимерных материалов практически остаются постоянными в течение всего срока службы.Трубы из полимерных материалов почти на порядок легче металлических,поэтому операции погрузки -выгрузки и перевозки обходятся дешевле и не требуют применения тяжелой техники ,они удобны в монтаже . Благодаря их относительно малой массе и достаточной гибкости можно проводи ть замену старых трубопроводов полиэтиленовыми трубами бесстрашнейшими способами.

с.п.Мусорка:

1. Замена водопровода l=40020п.м.на полиэтиленовыйd=110мм;
2. Монтаж пожарных гидрантов – 10 шт;
3. Монтаж водопроводных колодцев – 10 шт.

Монтаж нового водопровода не предлагается .

5.2. Предложения по строительству и реконструкции насосных станций

Не планируется строительство насосных станций сельского поселения Мусорка

6. Экологические аспекты мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения

Эксплуатация зон санитарной охраны в сельском поселении не соблюдается в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов хозяйственно -питьевого назначения». В результате чего снижается санитарная надежность источников водоси бжения. Вследствие этого возможно попадание в них загрязняющих веществ и м икроорганизмов. Необходима организация зон санитарной охраны водозаборных сооружений всех поясов Граница первого пояса устанавливается на расстоянии не менее 30м от водозабора -при использовании защищенных подземных вод и на расстоянии не менее 50м - при использовании недостаточно защищенных подземных вод. Граница второго и третьего пояса определяются гидродинамическими расчетами. Для второго пояса - исходя из условий, что микробное загрязнение, поступающее в водоносный пласт за пределами второго пояса, не достигает водозабора. Для третьего - исходить из того, что время движения химического загрязнения к водозабору должно быть больше расчет ного.

Проблемным вопросом в части сетевого водопроводного хозяйства является серьезный износ водоводов в сельском поселении.Это приводит к высокой аварийности – образованию утечек потере объемов воды ,отключению абонентов на время устранения аварии. Поэтому необходима своевременная реконструкция и модернизац ия сетей. В данном документе предлагается замена трубопроводов на полиэтиленовые.Современные материалы трубопроводов имеют значительно больший срок службы и более качественные технические и эксплуатационные характеристики.Полимерные материалы не подвержены коррозии, поэтому им не присущи недостатки и проблемы как при эксплуатации металлических труб. На них не образуются различного рода отложения (химические и биологические),которые влияют на качество подаваемой воды .

7. Оценка капитальных вложений в новое строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованных систем водоснабжения

Таблица 10 -Сметная стоимость реконструкции схемы водоснабжения с .п.Мусорка*.

Наименование вида работ	Количество, п.м./шт.	Приблизительная стоимость,руб.
1	2	3
1.Демонтаж сетей	40020	70 355 160
2.Монтаж сетей из ПЭ d=110мм	40020	187 613 760
3.Монтаж пожарных гидрантов	10	120 880
4.Монтаж водопроводных колодцев	10	744 470
Итого,с учетом НДС		**258 834 270**

* - Указанная стоимость является приблизительной и уточняется на базе проектных решений,принятых в соответствии с техническим заданием на разработку ро ектна схемы водоснабжения.

ГлаваII «Схема водоотведения»

8. Существующее положение в сфере водоотведения муниципального образования

8.1.Описание структуры системы сбора ,очистки и отведения сточных вод поселения и территориально-институционального деления поселения города на зоны водоотведения

В сельском поселении Мусорка централизованное водоотведение отсутствует, потребители пользуются надворными уборными, и выгребными ямами, которые имеют недостаточную степень гидроизоляции,что приводит к загрязнению территорин .

8.2.Описание состояния существующих канализационных очистных сооружений

В сельском поселении Мусорка канализационных очистных сооружени й нет

8.3.Описание технологических зон водоотведения

В сельском поселении Мусорка централизованное водоотведение отсутствует, потребители пользуются выгребными ямами,и надворными уборными .

8.4.Оценка воздействия систем водоотведения на окружающую среду

В настоящее время потребители сельского поселения Верхнее Саичелеево не имеют централизованного отвода бытовых и производственных сточных вод . Жители пользуются выгребами или надворными уборными, которые имеют недостаточную степень гидроизоляции,что приводит к загрязнению территорин .

Выгребная яма –это самая старая система канализации ,которая имеет существенные недостатки:

-постоянная потребность в очистке ,ведь выгребная яма –это только временный отвод канализационных масс и требует постоянной очистки –вывоз специальным транспортом , что требует периодических капиталовложений (Выгребную ямуцо мере ее наполнения : до 35см от поверхности земли)необходимо очищать не реже ,чем один раз в полгода);

- Сопровождается неприятным запахом (во время биологической переработки отходов выделяются вдовитые газы,том числе наиболее взрывоопасный газ без запаха –метан и серный газ (он имеет ярко выраженный запах тухлых яиц)) и является местом сосредоточения вредных микробов, бактерий и прочего (что способствует заражению почвы и грунтовых вод);

-нужно позаботиться об утеплении ямы ,дабы стоки не промерзали ,об устройстве дна с системой фильтрации, дабы не загрязнить почву и подземные воды стоками и их продуктами распада, о правильном месторасположении, чтобы специальная техника имела доступ к выгребной яме и канализационные массы не застаивались,не засорялись подводы;

Дворовые уборные обязаны содержаться в чистоте . Их уборку обязаны проводить каждый день.Один раз в неделю помещение уборной нужно промывать специальными дезинфицирующимися растворами с применением горячей воды. Наземная часть дворовых уборных не должна быть доступной для насекомых и грызунов. Для дезинфекции дворовых уборных и выгребных ям необходимо применять с ледующие растворы: 10% хлорную известь 3-5% гипохлорид натрия 10% нафтализол, 5% креолин, 10% метасиликат натрия. Для дезинфекции дворовых уборных и выгребных ям категорически запрещено применять хлорную известь в сухом виде.

8.5.Описание территорий поселения ,неохваченных централизованной системой водоотведения

В настоящее время потребители сельского поселения Мусорка не имеют централизованного отвода бытовых и производственных сточных вод .

8.6.Описание существующих технических и технологических проблем в водоотведении поселения

В настоящее время сельское поселение Мусорка имеет довольно низкую степень благоустройства, так как потребители не имеют централизованного отвода бытовых и производственных сточных вод. Отсутствие перспективной схемы водоотведения замедляет развитие сельского поселения в целом.

9. Существующие балансы производительности сооружений системы водоотведения

В настоящее время потребители сельского поселения Мусорка не имеют централизованного отвода бытовых и производственных сточных вод .

10.Перспективные расчетные расходы сточных вод

В настоящее время потребители сельского поселения Мусорка не имеют централизованного отвода бытовых и производственных сточных вод .

11. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации (техническому перевооружению) объектов централизованных систем водоотведения

Устройство централизованной системы канализации сельского поселения не предусматривается,модернизация канализования объекта не предлагается .

12. Предложения по строительству и реконструкции линейных объектов централизованных систем водоотведения

По желанию Заказчика возможна реконструкция выгребных ям ,в которую входит :

1.Утепление выгребной ямы ,дабы стоки не промерзали ;

2. Устройство дна с системой фильтрации , дабы не загрязнять почву и подземные воды стоками и их продуктами распада ;

3. Проведение дезинфекции дворовых уборных и выгребных ям следующими растворами: 10% хлорную известь, 3-5% гипохлорид натрия, 10% нафтализол, 5% креолин, 10%метасиликат натрия

На данный момент эти работы не планируются Заказчиком.Замена существующих трубопроводов,отводящих сточных бытовых вод в выгребные ямы не предусматривается .

13. Экологические аспекты мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованной системы водоотведения

Для снижения вредного воздействия на окружающую среду и предотвращения загрязнения территории попадания загрязняющих веществ в грунтовые воды выгребные ямы обязаны снабжаться наружной и внутренней гидроизоляцией.Для предотвращения распространения неприятного запаха выгребные ямы должны быть оборудованы крышками.

Для создания благоприятной экологической обстановки в сельском поселе нии рекомендуется устройство централизованной системы водоотведения .

14. Оценка капитальных вложений в новое строительство, реконструкцию и модернизацию объектов систем водоотведения

Устройство централизованной системы канализации сельского поселения не предусматривается, модернизация канализования объекта не предлагается, поэтому капитальных вложений в новое строительство,реконструкцию и модернизацию объектов систем водоотведения не требуется .